

## NAVODILA ZA OPRAVLJANJE PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA

Pri načrtovanju praktičnega izobraževanja za izobraževalni program upravljanje podeželja in krajine se upošteva:

- katalog znanja (<http://www.cpi.si/visjesolski-studijski-programi.aspx>),
- študentova zanimanja,
- študentov kraj bivanja,
- razpoložljive delodajalce v regiji.

Pred napotitvijo študentov na praktično izobraževanje mora študent:

- opraviti sistematski zdravniški pregled,
- opraviti usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom,
- opraviti usposabljanje iz zagotavljanja varne hrane,
- in skleniti nezgodno zavarovanje.

Na individualnih pogovorih s študentom izberemo delodajalca, z delodajalcem se pogovorimo o poteku praktičnega izobraževanja in sklenemo:

- pogodbo.

Po opravljenem praktičnem izobraževanju se študent prijavi na izpit in prinese:

- potrdilo o opravljenem praktičnem izobraževanju (obrazec),
- mnenje mentorja pri praktičnem izobraževanju (obrazec),
- napiše poročilo o opravljenem praktičnem izobraževanju po vsebinskih sklopih (delovnih opravilih) na 3 straneh, za vsakega delodajalca posebej. Fotografije iz praktičnega izobraževanja pošlje na e-naslov ([marjana.koren@sc-s.si](mailto:marjana.koren@sc-s.si)). Med opravljanjem praktičnega izobraževanja naj vas mentor fotografira pri različnih delih.
- napiše seminarsko nalogo in jo ustno predstavi.

Predavateljice oz. organizatorke praktičnega izobraževanja  
Marjana KOREN