



Šolski center  
Šentjur

**Višja strokovna šola**

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO  
KOMISIJE ZA  
SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE  
KAKOVOSTI**

**za študijsko leto 2023/24**

**KAZALO VSEBINE:**

<b>1</b>	<b>UVOD</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>PODATKI O ŠOLI</b> .....	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>POSTOPKI SAMOEVALVACIJE</b> .....	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>OCENA STANJA PO PODROČJIH</b> .....	<b>8</b>
<b>4.1</b>	<b>UPRAVLJANJE IN VODENJE</b> .....	<b>8</b>
<b>4.2</b>	<b>FINANCIRANJE</b> .....	<b>21</b>
<b>4.3</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST</b> .....	<b>24</b>
<b>4.3.1</b>	<b>Anketa o študijskem procesu</b> .....	<b>28</b>
<b>4.4</b>	<b>STROKOVNA DEJAVNOST</b> .....	<b>37</b>
<b>4.5</b>	<b>ZAPOSLENI</b> .....	<b>38</b>
<b>4.5.1</b>	<b>Predavatelji, inštruktorji, laboranti</b> .....	<b>38</b>
<b>4.5.2</b>	<b>Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev</b> .....	<b>38</b>
<b>5</b>	<b>ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV</b> .....	<b>40</b>
<b>5.1</b>	<b>Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih</b> .....	<b>40</b>
<b>5.2</b>	<b>Anketa o praktičnem izobraževanju</b> .....	<b>Napaka! Zaznamek ni definiran.</b>
<b>5.3</b>	<b>Anketa za diplomante</b> .....	<b>Napaka! Zaznamek ni definiran.</b>
<b>6</b>	<b>SODELOVANJE Z MENTORJI-DELODAJALCI</b> .....	<b>60</b>
<b>7</b>	<b>UGOTOVITVE, NESKLADNOSTI IN PRIPOROČILA PO IZVEDBI NOTRANJJIH PRESOJ</b> .....	<b>60</b>
<b>8</b>	<b>SWOT ANALIZA</b> .....	<b>62</b>
<b>9</b>	<b>AKCIJSKI NAČRT</b> .....	<b>63</b>

## 1 UVOD

Namen samoevalvacije je stalno spremljanje, zagotavljanje, spodbujanje in izboljševanje kakovosti študijskega procesa, načrtovanje razvoja in izboljševanje delovanja zavoda. Menimo tudi, da je zelo pomembno, da vodstvo višje strokovne šole ustvarja in spodbuja okoliščine za trajnostni razvoj šole, nenehne izboljšave in posodobitve, razvoj zaposlenih, učnega okolja ter drugih materialnih in nematerialnih pogojev, povečevanje zadovoljstva vseh udeležencev v procesu izobraževanja ter povezovanje z družbenim okoljem. Hkrati pa se zavedamo, da je kakovost odvisna od kakovostnega dela vsakega slehernega posameznika.

Pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti v šolstvu uporabljamo metodo samoevalvacije, kamor so vključeni vsi udeleženci v izobraževalnem procesu, dijaki, študenti, učitelji, predavatelji, laboranti, vodstvo, delodajalci in socialni partnerji. Samoevalvacija poteka na osnovi samoevalvacijskega oz. »PDCA« kroga, ki vključuje opredelitev ciljev skozi skrbno načrtovanje aktivnosti, izdelavo načrta samoevalvacije, ocenjevanje oz. vrednotenje in analizo rezultatov ter oblikovanje ukrepov za izboljšanje.

Z zagotavljanjem kakovosti po načelih celovitega sistema vodenja kakovosti, ki upošteva tudi skupni evropski okvir zagotavljanja kakovosti, se ukvarjamo od študijskega leta 2008/09, ko smo se v okviru Višje strokovne šole začeli sistematično ukvarjati z zagotavljanjem kakovosti in sicer v okviru projekta *IMPLETUM*.

Na Šolskem centru Šentjur delujejo tri Komisije za kakovost v okviru dveh organizacijskih enot. Na Srednji poklicni in strokovni šoli deluje **Komisija za kakovost**, na Višji strokovni šoli pa **Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti**. Imenovana je tudi krovna komisija, **Komisija za kakovost Šolskega centra Šentjur**. Prvi omenjeni komisiji sta imenovani in delujeta v skladu z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju ter Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju. Komisija za kakovost Šolskega centra Šentjur pa poleg vseh strokovnih delavcev, ki so člani obeh prej omenjenih komisij, vključuje tudi vodstvo šole (direktor zavoda in ravnatelj VŠŠ, ravnatelj SPSŠ), dve strokovni delavki ter strokovno svetovalko za študijske in študentske zadeve.

Na Šolskem centru Šentjur je v študijskem letu 2023/24 delovala Komisija za kakovost Šolskega centra Šentjur v naslednji sestavi:

- Branko Šket, direktor ŠCS in ravnatelj VŠŠ
- Monika Očko, ravnateljica SPSŠ
- Natalija Brečko, predsednica komisije za kakovost
- Sonja Boštjančič, predsednica Komisije za kakovost SPSŠ ter Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti VŠŠ
- Natalija Valant Žerak, članica komisije za kakovost SPSŠ
- Simeona Rakun, članica komisije za kakovost SPSŠ
- Natalija Šket, članica komisije za kakovost SPSŠ
- Martina Petauer, strokovni delavec
- Marjana Koren, članica komisije za kakovost VŠŠ
- Metoda Senica, članica komisije za kakovost VŠŠ
- Magda Guček, članica komisije za kakovost VŠŠ
- Jurij Gunzek, član komisije za kakovost VŠŠ
- Jerneja Planinšek Žlof, predavateljica VŠŠ

Na Šolskem centru Šentjur je v študijskem letu 2023/24 delovala Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole v naslednji sestavi:

Predsednica:

- Sonja Boštjančič, predavateljica

Člani:

- Jurij Gunzek, predavatelj
- Metoda Senica, predavateljica
- Marjana Koren, predavateljica
- Magda Guček, predavateljica
- Ana Funkelj, študentka Naravovarstva
- Nejc Kodrun, študent Upravljanja podeželja in krajine

Pri pripravi poročila so sodelovale:

- Natalija Šket
- Natalija Brečko
- Natalija Šolinc
- Sonja Boštjančič

Osnutek Samoevalvacijskega poročila je bil obravnavan v okviru Komisije za kakovost VSŠ na korespondenčni seji dne 13. 2. 2025 in kot predlog posredovan Svetu Zavoda. Samoevalvacijsko poročilo ter rezultati anketiranja bodo predstavljeni na naslednjem predavateljskem zboru. Vsak predavatelj, inštruktor in laborant pa bo prejel rezultate tudi osebno. Samoevalvacijsko poročilo bo predstavljeno tudi na naslednji seji Strateškega sveta.

Namen samoevalvacijskega poročila je izboljšanje kakovosti po posameznih področjih. Ocena stanja po posameznih področjih nam omogoči ugotoviti in izpostaviti prednosti ter pomanjkljivosti, na osnovi le teh pa pripraviti načrt za odpravo pomanjkljivosti.

## **2    PODATKI O ŠOLI**

### **ŠOLSKI CENTER ŠENTJUR**

#### **Višja strokovna šola**

Cesta na kmetijsko šolo 9

3230 Šentjur

Tel.:03/746-29-02

Faks: 03/746-29-20

E-pošta: tajnistvo@sc-s.si

referat@sc-s.si

Spletna stran: <http://www.sc-s.si>

Ravnatelj VSS: mag. Branko Šket

#### V študijskem letu 2023/2024 smo izvajali višješolske študijske programe

- **UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE** – redni in izredni študij (1. in 2. letnik, 1., 2. in 3. cikel)
- **ŽIVILSTVO IN PREHRANA** – redni in izredni študij (1. in 2. letnik, 1., 2. in 3. cikel)
- **GOSTINSTVO IN TURIZEM** – redni in izredni študij (1. in 2. letnik, 1., 2. in 3. cikel)
- **NARAVOVARSTVO** - redni študij (1. in 2. letnik)

#### V študijskem letu 2024/2025 bomo izvajali višješolske študijske programe

- **UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE** – redni in izredni študij (1. in 2. letnik, 1., 2. in 3. cikel)
- **ŽIVILSTVO IN PREHRANA** – redni in izredni študij (1. in 2. letnik, 1., 2. in 3. cikel)
- **GOSTINSTVO IN TURIZEM** – redni in izredni študij (1. letnik, 1., 2. in 3. cikel)
- **NARAVOVARSTVO** - redni in izredni študij (1. in 2. letnik, 1. in 2. cikel)

Ključne kompetence programov so izobraziti inženirje z zadosti širokim strokovno-teoretičnim in praktično-uporabnim znanjem.

Diplomanti programa Upravljanje podeželja in krajine pridobijo in poglobijo teoretična in praktična znanja o kmetijstvu, podeželju, oblikujejo odgovoren odnos do zagotavljanja kakovosti pri svojem delu.

Diplomanti programa Živilstvo in prehrana pridobijo in poglobijo teoretična in praktična znanja o živilstvu, prehrani in varni hrani ter oblikujejo celosten pogled na razvoj živilske in prehranske stroke. Diplomanti oblikujejo odgovoren odnos do zagotavljanja kakovosti v proizvodnji živil in pripravi hrane.

Diplomanti programa Gostinstvo in turizem s študijem pridobijo sposobnost samostojnega vodenja, načrtovanja in nadziranja delovnih procesov v gostinstvu in turizmu, sposobnost timskega dela. Diplomanti kreativno in samostojno uporabljajo spretnosti iz kulinarike in strežbe, samostojno in ustvarjalno uporabljajo spretnosti s področja vodenja potovanj, organizacije prireditvev in animacije gostov. Zavedajo se pomena dopolnilnih turističnih dejavnosti za oblikovanje pestrejšje ponudbe.

Diplomanti programa Naravovarstvo pridobijo in poglobijo teoretična in praktična znanja o varstvu naravnih vrednot s poudarkom znanj biotske pestrosti, ekoremediacijskimi ukrepi, uporabe alternativnih virov energije in zaščite zavarovanih območij, se zaveda pomembnosti zagotavljanja trajnostnega razvoja, preventivnega ravnanja in ohranjanja narave.

### 3 POSTOPKI SAMOEVALVACIJE

Na predavateljskem zboru Višje strokovne šole se obravnava **Letno poročilo o uspešnosti študentov** in je sestavni del *Letnega poročila*, ki ga sprejme svet zavoda.

Vsak predavatelj, inštruktor in laborant mora po končani izvedbi strokovno teoretičnega dela izvedbe programa oddati **Poročilo o svojem delu** v katerem mora:

- oceniti doseganje ciljev pri svojem predmetu in utemeljiti odgovor,
- oceniti sodelovanje študentov pri urah predavanj in vaj ter navesti predloge za izboljšanje sodelovanja,
- oceniti napredovanje študentov in odgovor utemeljiti,
- če so študentje opravljali delni izpit, mnenje o opravljanju delnih izpitih in rezultatih,
- pojasniti ali je potrebno več oblik sestankov in drugih formalnih oblik srečanj,
- podati pripombe za trenutno študijsko leto in
- predloge za izboljšave v naslednjem študijskem letu.

Poročila pregleda ravnatelj višje strokovne šole.

Predavatelj mora za vsako študijsko leto voditi tudi **Poročilo predavatelja o strokovnem delu**, kjer vodi evidence o:

- izobraževalna dejavnost / strokovni razvoj (stalno strokovno spopolnjevanje)
- pomembnejši dosežki na strokovnem področju (objave, storitve, nagrade, priznanja, javne pohvale, sodelovanje na konferencah...)
- strokovno sodelovanje s podjetji
- sodelovanje v projektih (nacionalnih, mednarodnih; strokovni, tehnični in praktični)
- gostujoči predavatelji
- mednarodna mobilnost Erasmus+...)
- drugo (članstva...)
- posodabljanje učnih vsebin

Predavatelj oz. organizator praktičnega izobraževanja mora po končani izvedbi praktičnega dela izvedbe programa oddati **Poročilo o svojem delu in delu študentov**, ki je sestavni del *Letnega poročila*. Študentje si želijo več konkretnega praktičnega izobraževanja in študija v tujini kar jim je bilo omogočeno z mednarodnim programom Erasmus+.

Na Višji strokovni šoli smo v študijskem letu 2023/24 izvedli **anketiranje študentov in strokovnih delavcev**.

Študenti so izpolnjevali tri tipe anket:

- Anketo o šoli in študijskem procesu (študenti so ocenjevali informacije o študijskem procesu, ustreznost pogojev za izobraževanje, delo knjižnice in referata, organizacija praktičnega izobraževanja in drugo).
- Anketo o izvedbi predmeta in izvajalcih (študenti so ocenjevali vsak predmet posebej, prav tako tudi predavatelja, inštruktorja in laboranta za posamezni predmet. Pri vsakem predmetu in izvajalcu so opisovali prednosti, pomanjkljivosti ter podali predloge za izboljšanje študijskega procesa in izvedbo vaj.
- Anketo o praktičnem izobraževanju (študenti so ocenjevali vključevanje v procese, ki potekajo v organizaciji, pogoje za delo, mentorja v podjetju, odnose, komunikacijo, povezavo med že pridobljenim teoretičnim znanjem ter uporabo le tega v praksi, komunikacijo z organizatorjem PRI na šoli...).

Strokovni delavci (predavatelji, inštruktorji in laboranti) so izpolnjevali:

- Anketo o zadovoljstvu strokovnih delavcev (strokovni delavci so ocenjevali organizacijo dela, informiranje, delovne pogoje, sodelovanje in medosebne odnose, plačila in nagrajevanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter celovito oceno zadovoljstva na delovnem mestu strokovnega delavca).

Diplomanti so izpolnjevali:

- Anketo o diplomantih (diplomanti so ocenjevali celovito zadovoljstvo s študijem na VSS, izvedbo študijskega programa, delom in odnosom strokovnih delavcev, s pridobljenim znanjem, veščinami in kompetencami, z izvedbo izpitov, mentorstvom pri diplomi ter z informacijsko podporo študiju).

Anketiranje študentov je potekalo preko spletnega sistema IKA, ker program Evidenca ne deluje. Anketo o šoli in študijskem procesu so študenti opravljali v aprilu in maju, Anketo o predmetu in izvajalcih so izpolnjevali pred izpitnim obdobjem (december, januar, april, maj). Anketo o praktičnem izobraževanju pa so izpolnili po opravljenem praktičnem izobraževanju (julij, september).

Predavatelji, inštruktorji in laboranti so izpolnili Anketo o zadovoljstvu strokovnih delavcev. Strokovni delavci so to anketo izpolnili v obdobju od maja do septembra 2024.

Diplomanti so izpolnjevali Anketo o diplomantih in sicer po opravljenem diplomskem izpitu v študijskem letu 2023/24.

## 4 OCENA STANJA PO PODROČJIH

### 4.1 UPRAVLJANJE IN VODENJE

Poslanstvo, vizija in vrednote Šolskega centra Šentjur ter Višje strokovne šole so usklajene s Strateškim planom in so zapisane v *Poslovniku kakovosti Šolskega centra Šentjur (3. izdaja, april 2023)*, ki je krovni dokument sistematičnega zagotavljanja kakovosti na Šolskem centru Šentjur, predstavljeni pa so tudi na spletni strani zavoda, podstrani za *kakovost*, kjer se nahajajo vse informacije v zvezi s sistematično skrbjo za kakovost.

**Vizija Šolskega centra Šentjur** je postati šolski center, ki z različnimi programi pokriva potrebe po formalnem in neformalnem izobraževanju na področju subregije Kozjansko in Obsotelje ter širše celjske in drugih regij, glede na potrebe okolja. S kakovostnim izobraževanjem kadrov želimo postati pomemben dejavnik trajnostnega razvoja, zelenega turizma in ohranjanja kulturne krajine.

**Vizija Višje strokovne šole** je biti vodilna višja šola v Kozjansko-obsoteljski subregiji ter ena izmed vodilnih višjih šol v celjski regiji, ki izvaja programe na področju prehranske verige in sicer: Živilstvo in prehrana, Upravljanje podeželja in krajine, Gostinstvo in turizem ter Naravovarstvo, glede na potrebe okolja. S kakovostnim izobraževanjem kadrov, predvsem s področja kmetijstva, živilstva, gostinstva in turizma ter naravovarstva, želimo postati pomemben dejavnik razvoja naše regije in širše. Vizija Višje strokovne šole Šolskega centra Šentjur je živeti v duhu mednarodnega sodelovanja v okviru projekta Erasmus+, ki zagotavlja študij in praktično izobraževanje v tujini.

**Poslanstvo Šolskega centra Šentjur** je kakovostno izobraževanje dijakov in študentov v srednješolskih in višješolskih programih, izvajanje seminarjev in drugih oblik izobraževanja za strokovne kadre in druge zainteresirane ter sodelovanje v razvojnih projektih.

**Poslanstvo Višje strokovne šole** je izobraževanje študentov v višješolskih študijskih programih, izvajanje seminarjev in drugih oblik izobraževanja za strokovne kadre v regiji in širše, sodelovanje v razvojnih projektih regije in širše.

**Vrednote Šolskega centra Šentjur** so znanje, inovativnost, ustvarjalnost, vztrajnost, zaupanje, povezanost, srčnost in osebni pristop.

Menimo, da je potrebno aktivno obveščanje vseh udeležencev izobraževanja o sistematični skrbi za kakovost. Informacije o kakovosti so dostopne v Poslovniku kakovosti in na spletni strani, izvaja pa se tudi obveščanje na oglasnih deskah in predavateljskih zborih. V tem študijskem letu smo več pozornosti namenili obveščanju o delovanju na področju kakovosti tudi za študente, kar bomo v prihodnosti tudi skrbno načrtovali.

### **V sklopu rednega vzdrževanja smo izvedli naslednja dela:**

- Obnova rastlinjakov na vrtnariji po toči julija 2023.
- Obnova streh pod cesto po toči julija 2023.
- Obnova 3. nadstropja v dijaškem domu (menjava pohištva za 10 sob, vrata za vstop v nadstropje, gradbeno obrtniška dela in slikopleskarska dela v sobah, na hodniku in sanitarijah).
- Celovita obnova notranjosti v stavbi pod cesto (gradbeno obrtniška dela, sanacija elektro inštalacij in strojnih inštalacij, novo stavbno pohištvo, ometi in slikopleskarska dela) za namene projektne pisarne, pisarne za vodjo posestva, šolo vožnje ter dve novi učilnici za pouk.
- Popravilo zatemnitvenih notranjih rolojev v učilnici dijaškega doma.
- Vzpostavitev optičnega omrežja za pisarne in učilnice v objektu pod cesto.
- Izdelava in montaža novih notranjih žaluzij v objektu pod cesto ter v pisarni učitelja praktičnega pouka mehanik kmetijskih strojev.
- Začetek izvedbe obnove garderob v učnem hlevu (v okviru javnega poziva Investicijsko vzdrževalna dela na objektih srednjih šol v letu 2024).
- Obnova harmonika vrat na Višji strokovni šoli.
- Slikopleskarska dela na srednji poklicni in strokovni šoli.
- Vgradnja nove tri prekatne greznice ob hlevu.
- Nakup različne opreme.

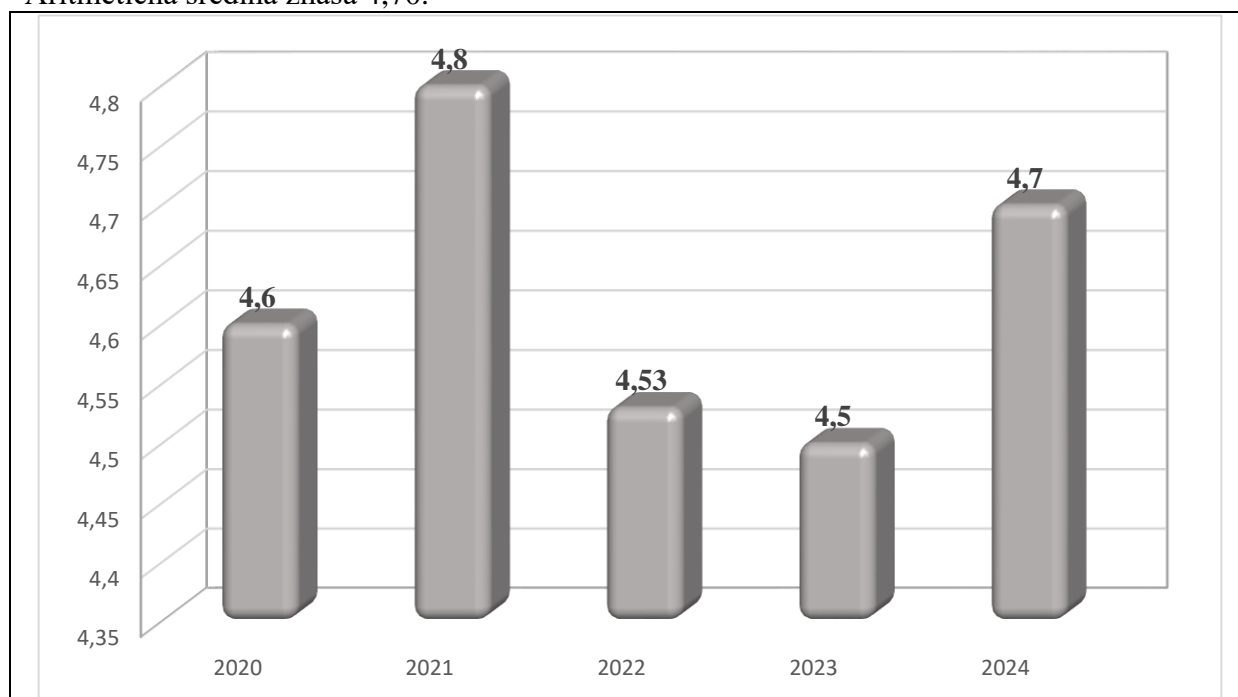
#### 4.1.1 Anketa o šoli - Prostori, oprema, knjižnica

Na višji strokovni šoli imamo sedem predavalnic, vse so opremljene s sodobno računalniško opremo (računalniki, projektorji, interaktivna tabla), dve računalniški učilnici, laboratorij za izvedbo vaj, zbornico za zaposlene, govorilnico, knjižnico in referat.

Z anketnimi vprašalniki smo želeli pridobiti oceno zaposlenih o tem vprašanju.

**Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo (dostop do interneta, spletne učilnice, tablice ...).**

Aritmetična sredina znaša 4,70.

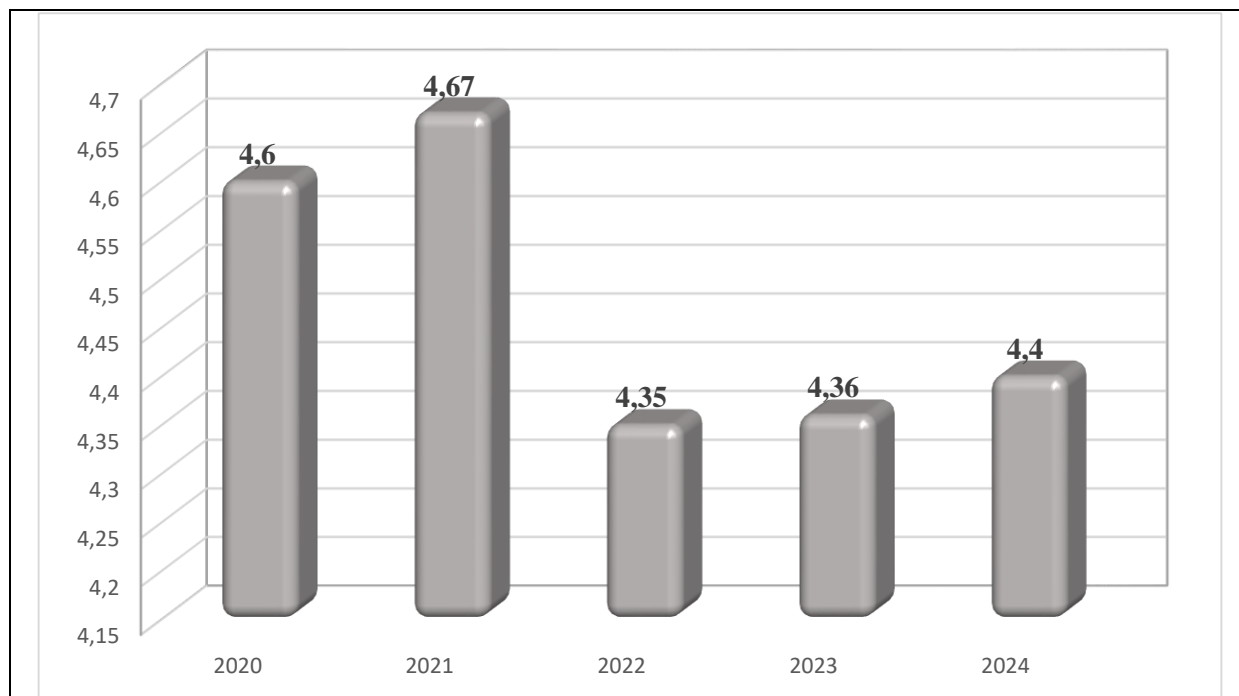


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Število anketirancev</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	15	4,60
2021	15	<b>4,80</b>
2022	17	4,53
2023	14	4,50
2024	<b>18</b>	4,70

Primerjava rezultatov je v številu anketirancev najvišja v letu 2024, in aritmetični sredini v študijskem letu 2021 (4,80).

**Prostori za predavanja, vaje in druge oblike delo so bili ustrezni.**

Aritmetična sredina znaša 4,40.

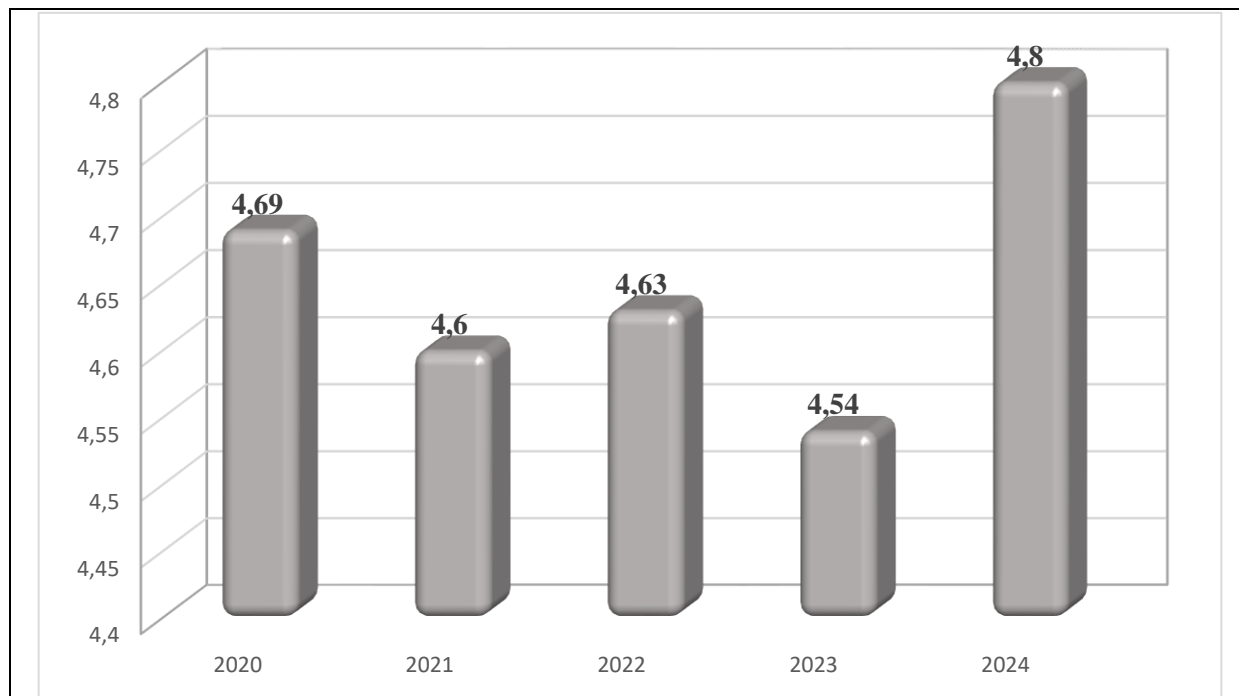


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Število anketirancev</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	15	4,60
2021	15	<b>4,67</b>
2022	17	4,35
2023	14	4,36
2024	<b>18</b>	4,40

Primerjava rezultatov je v številu anketirancev najvišja v letu 2024 in aritmetični sredini v letu 2021.

## Obseg in dostopnost literature v knjižnici sta ustrezna.

Aritmetična sredina znaša 4,80.

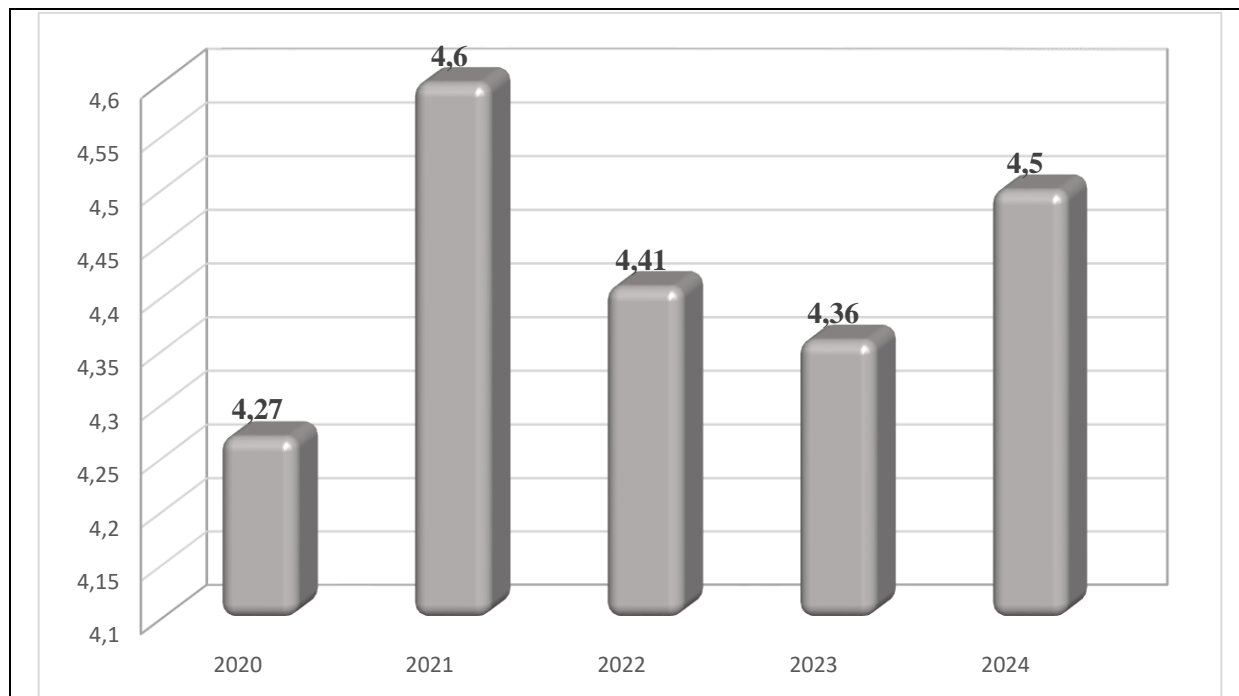


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Število anketirancev</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	13	4,69
2021	15	4,6
2022	17	4,63
2023	14	4,54
2024	<b>18</b>	<b>4,80</b>

Primerjava rezultatov je v številu anketirancev in aritmetični sredini najvišja v letu 2024.

**Prostor v šoli, kjer se lahko pripravljam na delo in opravi individualne razgovore, je ustrezen.**

Aritmetična sredina znaša 4,50.

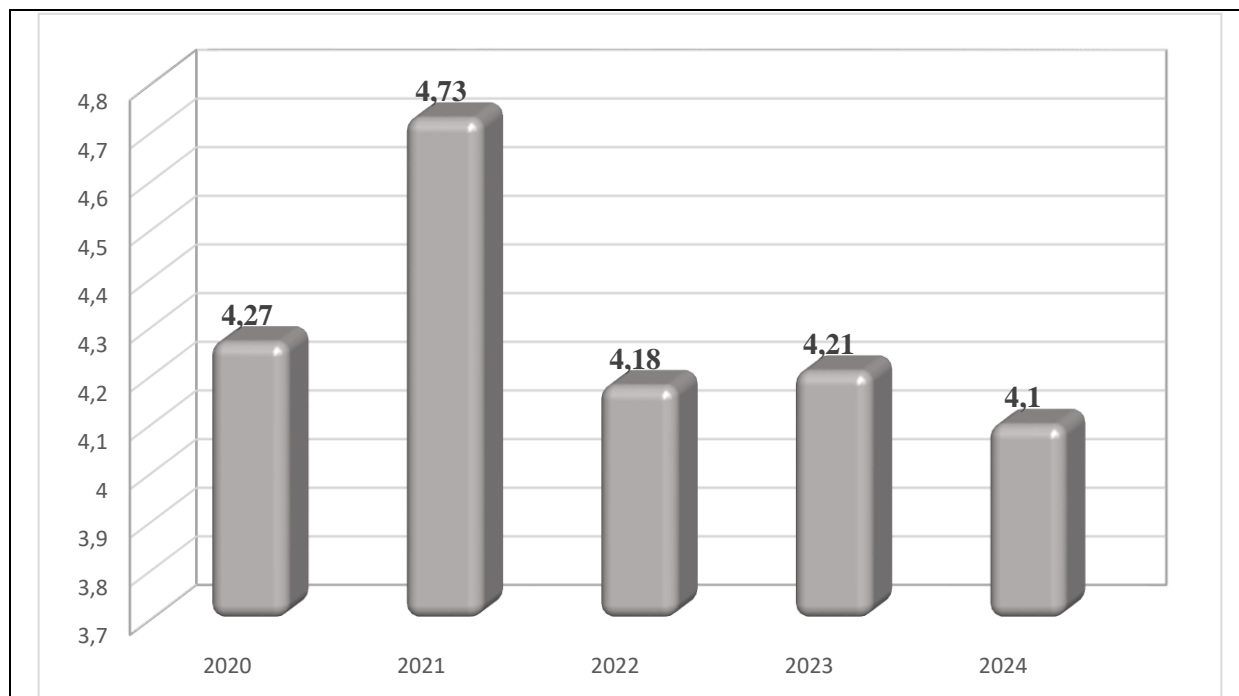


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Število anketirancev</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	15	4,27
2021	15	<b>4,60</b>
2022	17	4,41
2023	14	4,36
2024	<b>18</b>	4,50

Primerjava rezultatov je v številu anketirancev najvišja v letu 2024 in aritmetični sredini v letu 2021.

## **Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni.**

Aritmetična sredina znaša 4,1.

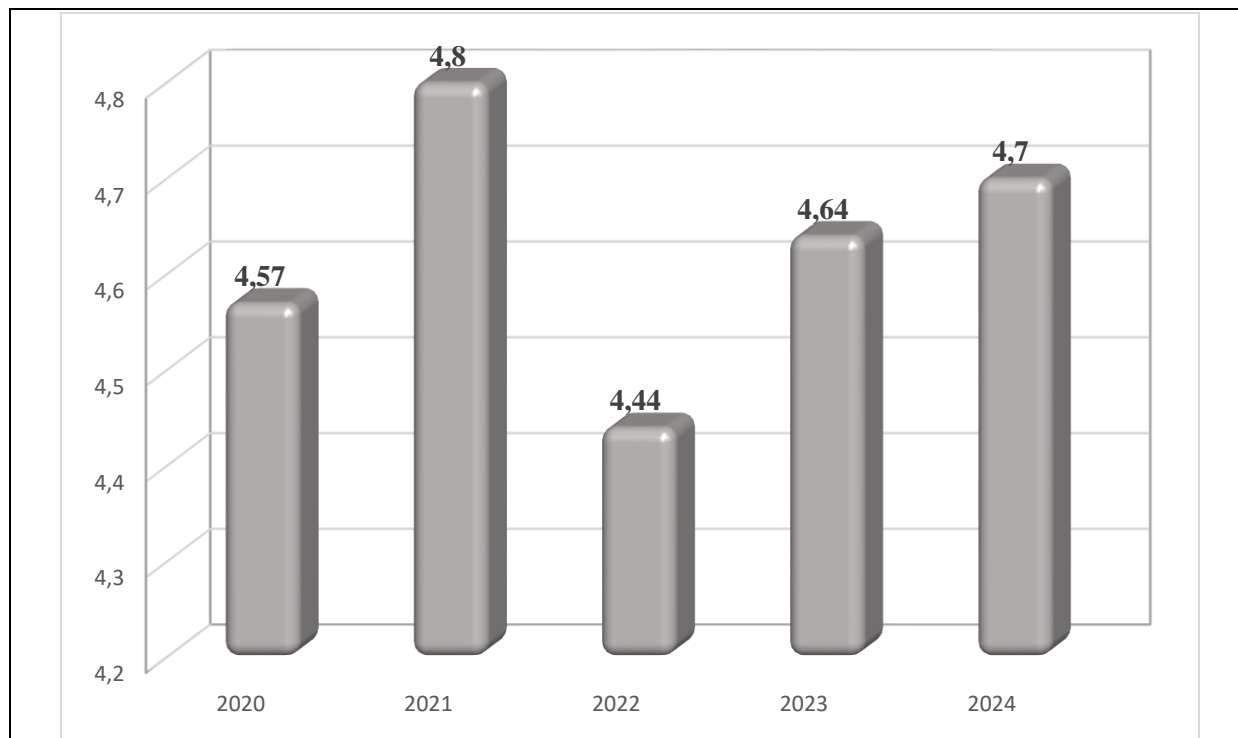


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Število anketirancev</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	15	4,27
2021	15	<b>4,73</b>
2022	17	4,18
2023	14	4,21
2024	<b>18</b>	4,10

Primerjava rezultatov je v številu anketirancev najvišja v letu 2024 in aritmetični sredini v letu 2021.

## Zadovoljen/na sem z možnostjo uporabe telekomunikacijskih pripomočkov in naprav za tiskanje, kopiranje.

Aritmetična sredina znaša 4,7.



Leto anketiranja	Število anketirancev	Aritmetična sredina
2020	15	4,57
2021	15	<b>4,80</b>
2022	17	4,44
2023	14	4,64
2024	<b>18</b>	4,70

Primerjava rezultatov je v številu anketirancev najvišji v zadnjem letu 2024 in aritmetični sredini v letu 2021.

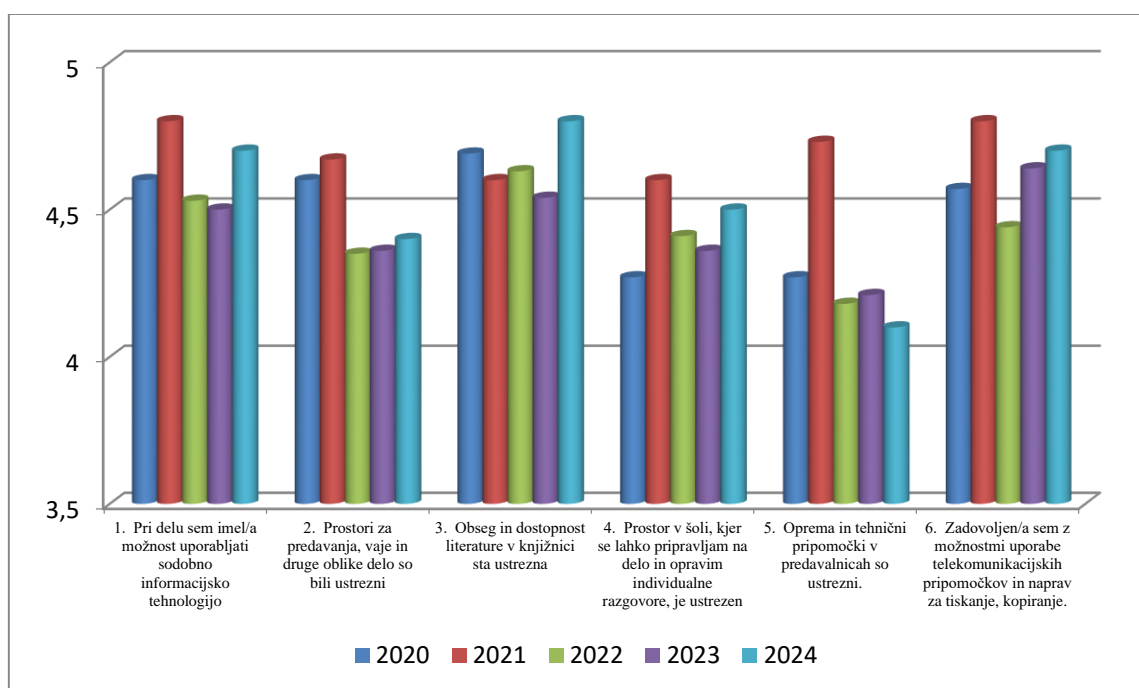
### Primerjava rezultatov po letih anketiranja

	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Trditve</i>	<i>Aritmetična sredina</i>	<i>Aritmetična sredina</i>	<i>Aritmetična sredina</i>	<i>Aritmetična sredina</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo	4,60	<b>4,80</b>	4,53	4,50	4,70
2. Prostori za predavanja, vaje in druge oblike delo so bili ustrezni	4,60	<b>4,67</b>	4,35	4,36	4,40

3. Obseg in dostopnost literature v knjižnici sta ustrezna	4,69	4,60	4,63	4,54	<b>4,80</b>
4. Prostor v šoli, kjer se lahko pripravljam na delo in opravi individualne razgovore, je ustrezen	4,27	<b>4,60</b>	4,41	4,36	4,50
5. Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni.	4,27	<b>4,73</b>	4,18	4,21	4,10
6. Zadovoljen/a sem z možnostmi uporabe telekomunikacijskih pripomočkov in naprav za tiskanje, kopiranje.	4,57	<b>4,80</b>	4,44	4,64	4,70

Najvišja aritmetična sredina pri trditvah je v letu 2021.

Grafična primerjava rezultatov v petih letih anketiranja

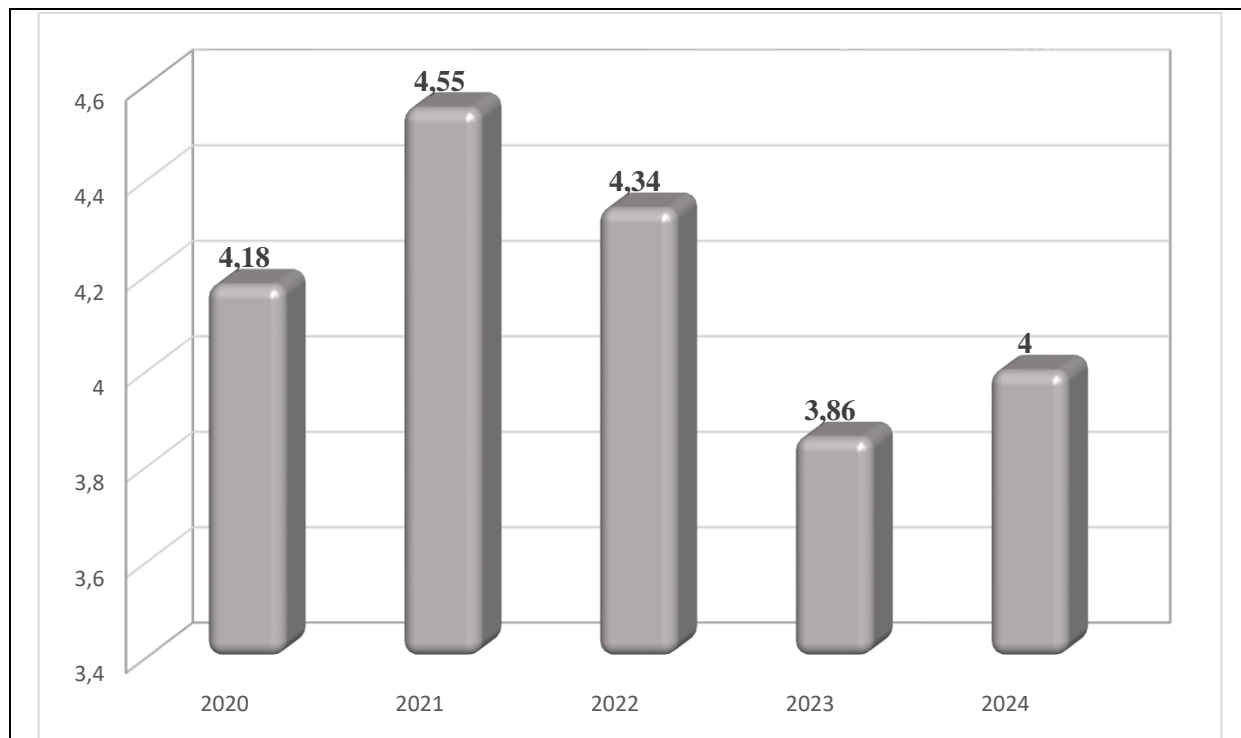


Zaposleni so prostore, opremo in knjižnico ocenjevali v petih zaporednih študijskih letih. Aritmetične sredine v opazovanih letih ne predstavljajo večjih odstopanj. V zadnjem ocenjevalnem obdobju so bile aritmetične sredine od 4,1 do 4,8.

Z anketnimi vprašalniki smo želeli pridobiti oceno študentov o tem vprašanju.

Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.

Aritmetična sredina znaša 4,0.

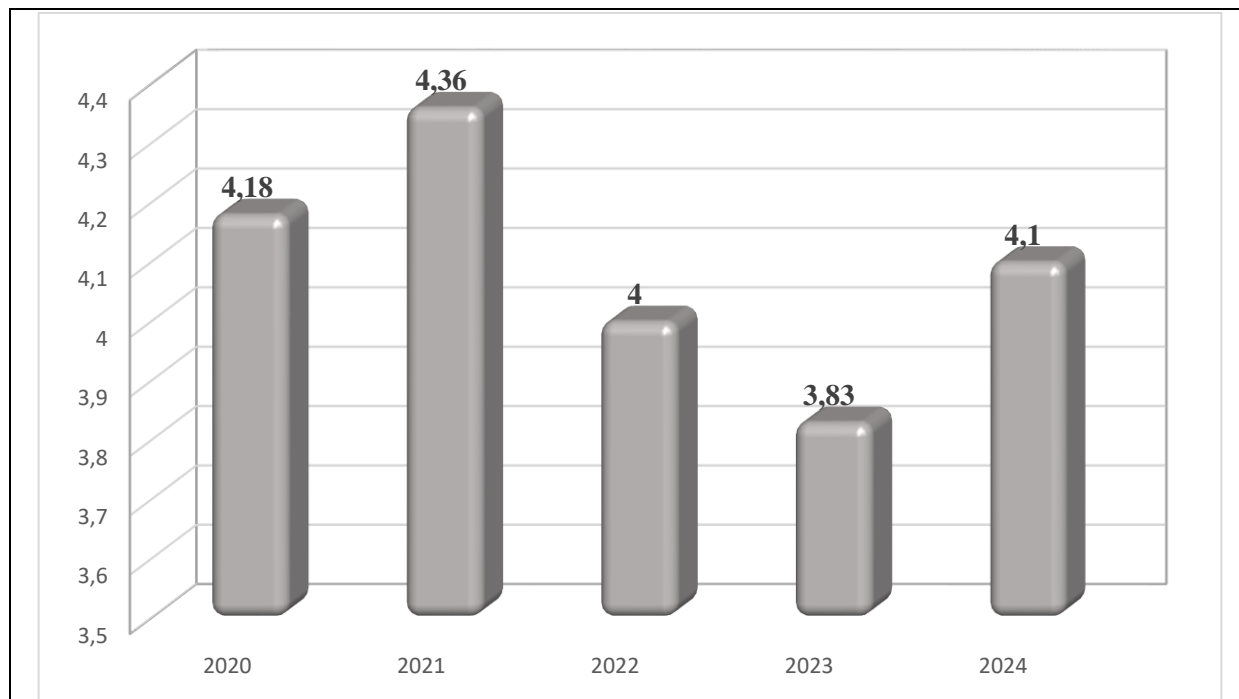


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,18
<b>2021</b>	<b>4,55</b>
2022	4,34
2023	3,86
2024	4,00

Primerjava rezultatov po letih je pokazala, da je aritmetična sredina najvišja v letu 2021.

**V šoli sem imel/a možnost uporabljati internet za študijske namene.**

Aritmetična sredina znaša 4,10.

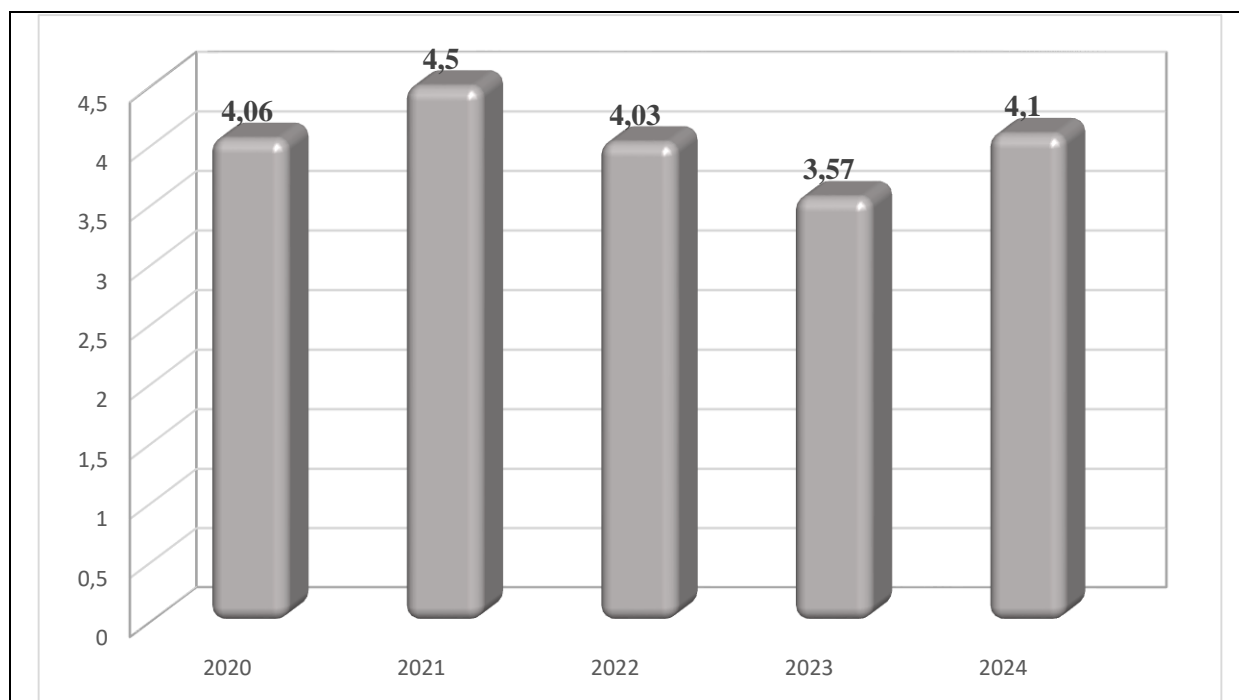


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,18
<b>2021</b>	<b>4,36</b>
2022	4,00
2023	3,83
2024	4,10

Primerjava rezultatov kaže, da je bila najvišja aritmetična sredina v letu 2021.

**Spletna stran šole je vsebinsko ustrezna, pregledna, uporabna in aktualna.**

Aritmetična sredina znaša 4,1.

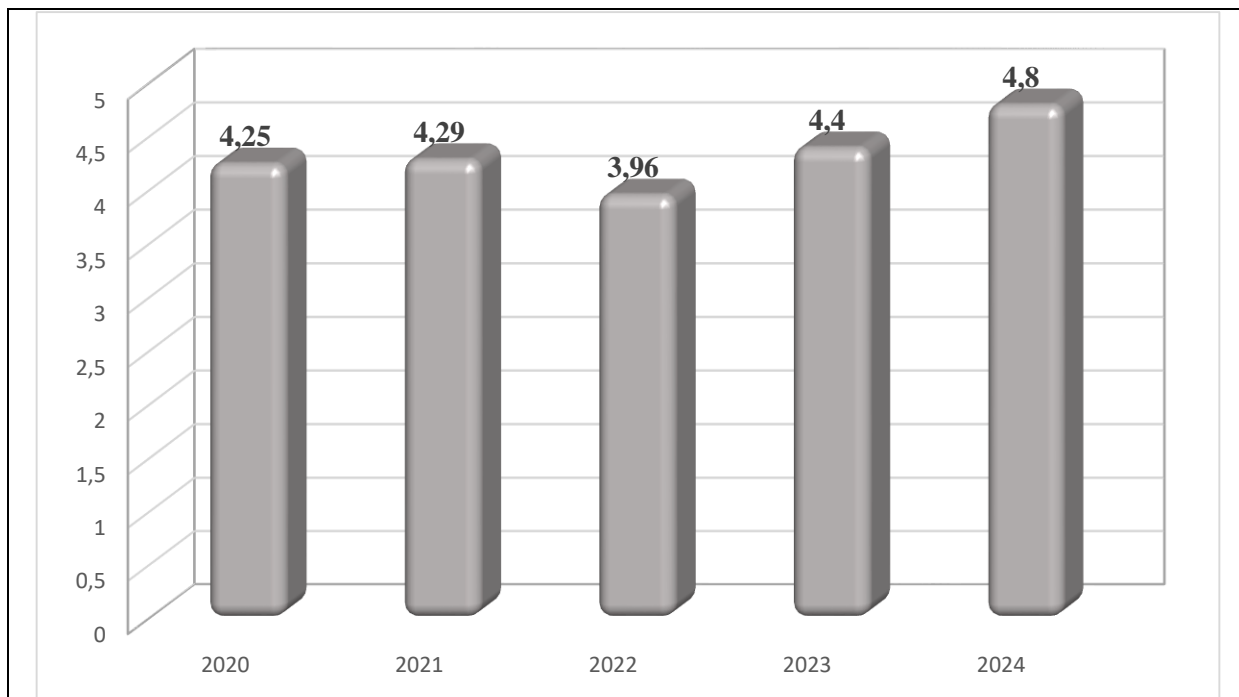


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,06
<b>2021</b>	<b>4,50</b>
2022	4,03
2023	3,57
2024	4,10

Primerjava rezultatov je aritmetični sredini najvišja v letu 2021.

### Prostori v šoli (čitalnica), kjer lahko študiram, je ustrezen.

Aritmetična sredina znaša 4,80.



<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,25
<b>2021</b>	<b>4,29</b>
2022	3,96
2023	4,40
2024	4,80

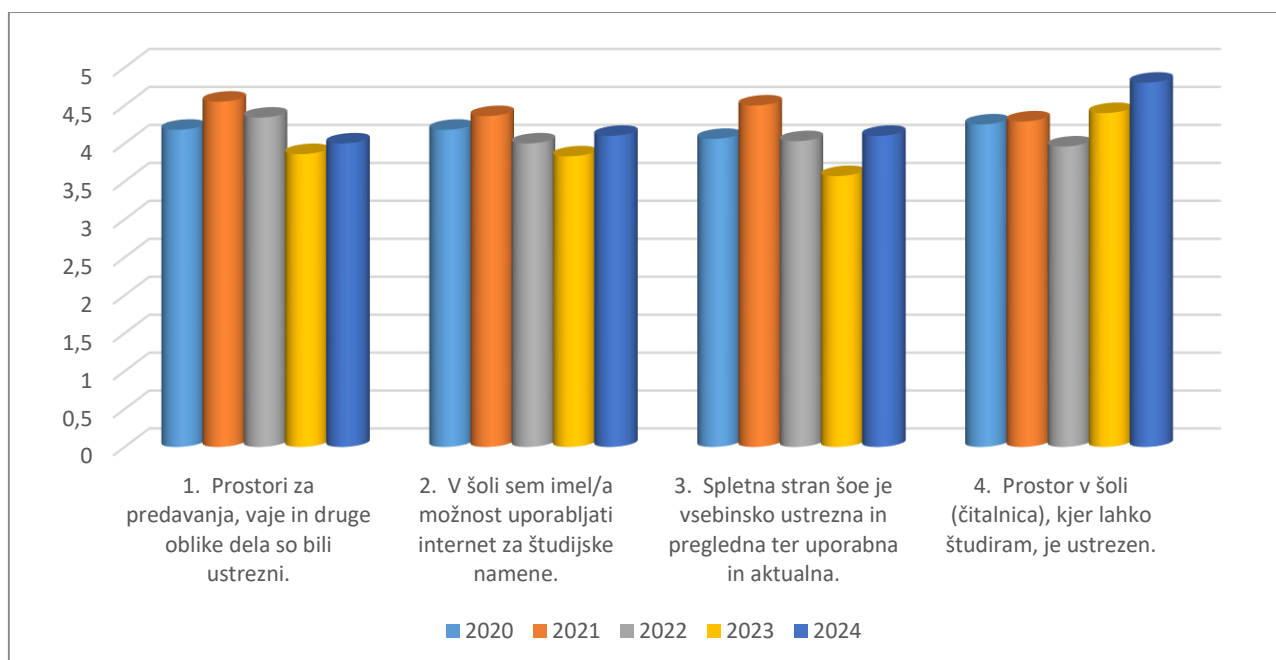
Primerjava rezultatov je v aritmetični sredini najvišja v letu 2021.

Leto	2020	2021	2022	2023	2024
Trditve	As	As	AS	As	As
1. Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.	4,18	<b>4,55</b>	4,34	3,86	4,00
2. V šoli sem imel/a možnost uporabljati internet za študijske namene.	4,18	<b>4,36</b>	4,00	3,83	4,10

3. Spletna stran šole je vsebinsko ustrezna in pregledna ter uporabna in aktualna	4,06	<b>4,50</b>	4,03	3,57	4,10
4. Prostor v šoli (čitalnica), kjer lahko študiram, je ustrezen.	4,25	4,29	3,96	4,40	<b>4,80</b>

Študentje so prostore, opremo in knjižnico ocenjevali v petih zaporednih študijskih letih. Aritmetična sredina je najvišja pri prostoru v šoli, kjer lahko študirajo in je ustrezen, sledijo prostori za predavanja, spletna stran šole in možnost uporabe interneta za študijske namene.

Grafična primerjava rezultatov v petih zaporednih letih anketiranja



## 4.2 FINANCIRANJE

Na Višji strokovni šoli kot redno in izredno obliko izobraževanja smo v študijskem letu 2023/2024 izvajali programe Upravljanje podeželja in krajine (Inženir kmetijstva in krajine), Živilstvo in prehrana (Inženir živilstva in prehrane), Naravovarstvo (Inženir naravovarstva) in Gostinstvo in turizem (Organizator poslovanja v gostinstvu in turizmu).

Študijsko leto obsega v 1. in 2. letniku 34 tednov izobraževalnega dela; od tega 24 tednov strokovno teoretičnega in 10 tednov praktičnega izobraževanja. Začetek predavanj, začetek in konec semestra, študijske počitnice, izpitna obdobja, prazniki in praktično izobraževanje so določeni s študijskimi koledarji za 1. in 2. letnik.

Dveletni višješolski študij za redne traja po programu dve leti in se izvaja praviloma v dopoldanskem času. Študijski proces za redne se izvaja po letnikih in semestrih.

### Študijsko leto 2022 /2023- na začetku študijskega leta

Program (redni)	Vpisani	aktivni	% aktivnih
Upravljanje podeželja in krajine-redni	13	7	54%
Živilstvo in prehrana – redni	9	5	56%
Naravovarstvo-redni	13	6	46%
Gostinstvo in turizem-redni	6	3	50%

### Študijsko leto 2023 / 2024- na začetku študijskega leta

Program (redni)	Vpisani	aktivni	% aktivnih
Upravljanje podeželja in krajine-redni	22	16	73%
Živilstvo in prehrana – redni	21	12	57%
Naravovarstvo-redni	8	5	63%
Gostinstvo in turizem-redni	7	5	71%

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v skladu z 81. in 84. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter na podlagi 2. člena Pravilnika o normativih za financiranje višjih strokovnih šol izda Sklep o določitvi izhodiščne letne cene stroškov na študenta (redni študij). Pri izračunu letne cene se upoštevajo naslednja sredstva:

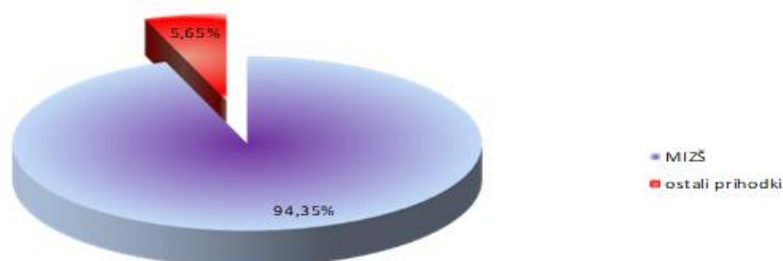
- Sredstva za plačilo opravljenega dela, vključno s prispevki in davkom delodajalca;
- sredstva za zagotavljanje pravic iz delovnega razmerja;
- sredstva za materialne stroške;
- sredstva za opravljeno delo pri diplomi in diplomskem izpitu, vključno z zagovorom diplome;
- sredstva za delovanje sindikalnega zaupnika;
- sredstva za invalidsko zavarovanje študentov za primer nesreče pri praktičnem izobraževanju.

Na osnovi teh kriterijev in glede na število fiktivnih študentov se določi letni obseg sredstev za posamezen zavod.

Izobraževanje izrednih študentov pa se financira s šolnino, ki jo plačujejo študentje oziroma podjetja, če napotijo študente na izobraževanje.

MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT		ŠTUDENTJE	
<i>Tekoči transferi</i>	<i>Investicijska sredstva</i>	<i>Šolnina</i>	
483.352,36	0,00	27.319,00	
<b>SKUPAJ SREDSTVA ZA VIŠJO STROKOVNO ŠOLO</b>		483.352,36	100%
<b>MVI</b>		456.033,36	94,35%
<b>OSTALI PORABNIK1</b>		27.319,00	5,65%

#### STRUKTURA PRIHODKOV NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI



## 4.3 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

### a) Študijski programi v letu 2023/24

- Št. študijskih programov: 4
- Vrste študijskih programov: Upravljanje podežolja in krajine, Živilstvo in prehrana, Gostinstvo in turizem, Naravovarstvo
- Trajanje študija: 2 leti (redni študij) oz. 2,5 leti (izredni študij)
- Informacije o zanimanju kandidatov za vpis v študijske programe:

V vseh letih do sedaj smo zanimanje za vpis v naše študijske programe pridobili s pomočjo promocij po srednjih šolah, ki se izvedejo pred informativnimi dnevi in pošiljanjem vabil na informativni dan na srednje šole. Strokovna svetovalka, organizatorica prakse, predavatelji ter spremljajoči študenti predstavijo šolo in programe v razredu pred dijaki, v avli, skratka na dogovorjeni lokaciji v šoli v obliki tržnice oz. sejma. Odda se promocijski material, ki se razdeli med dijake zaključnih letnikov in na informativno mesto v šoli. Prav tako osebno pridobimo informacije o zanimanju za vpis s pomočjo osebnega razgovora s pomočnico ravnateljice, razrednikom oz. strokovno svetovalko (svetovalno delavko) v srednji šoli.

Vsa naša obvestila, vabila, informacije na srednje šole pošiljamo tudi v elektronski obliki. Prejeli smo povratne informacije iz nekaterih šol, da so posredovali gradivo na elektronske naslove dijakov. Ves čas smo se pojavljali z objavami na FB-ju, spletnih straneh, kot na primer Kozjansko info, sodelovali v projektih in na različnih dogodkih z namenom predstavitve šole in izobraževalnih programov.

*Ocenjujemo, da so bile promocije po srednjih šolah glede na situacijo uspešne.*

*Promocija pa se izvaja tudi na sejmih, nakupovalnih centrih, s pošiljanjem obvestil in gradiv po raznih podjetjih in ustanovah, z reklamami na radiu in po televiziji, s spletno stranjo in FB-jem, kjer objavljamo novice in članke ter aktivnosti študentov, itd.*

- Razmerje strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci : študenti 2023/24

Predavatelji: 25

Inštruktorji pri vajah: 1

Laboranti pri vajah: 2

Knjižničar: 1

Vodstveni delavci: 1

Upravni in administrativni delavci: 1

Število vpisanih študentov: 124

Razmerje: 31 delavcev : 124 študentov

## b) Podatki o vpisu 2023/24

- Število razpisanih prostih vpisnih mest:

Šolski center Šentjur je razpisal za vpis v študijskem letu 2023/24:

50 vpisnih mest za redni in 30 vpisnih mest za izredni študij po višješolskem študijskem programu **Upravljanje podeželja in krajine;**

50 vpisnih mest za redni in 45 vpisnih mest za izredni študij po višješolskem študijskem programu **Živilstvo in prehrana;**

30 vpisnih mest za redni in 45 vpisnih mest za izredni študij po višješolskem študijskem programu **Gostinstvo in turizem;**

45 vpisnih mest za redni in 30 vpisnih mest za izredni študij po višješolskem študijskem programu **Naravovarstvo.**

- Število vpisanih študentov – oktober 2023

### Število študentov vpisanih na dan 30.10.2023

Število vpisanih rednih in izrednih študentov v študijskem letu 2023/24: Vpisanih je 124 študentov.

#### 1. letnik

PROGRAM	Prvič vpisani		Ponavljavci		Skupaj	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
GOSTINSTVO IN TURIZEM	11	2	0	0	11	2
NARAVOVARSTVO	11	3	0	0	11	3
UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRJINE	19	0	0	0	19	0
ŽIVILSTVO IN PEHRANA	20	7	0	0	20	7

## 2. letnik

PROGRAM	Prvič vpisani		Ponavljavci		Skupaj	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
GOSTINSTVO IN TURIZEM	3	3	2	0	5	3
NARAVOVARSTVO	6	2	3	0	9	2
UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRJINE	7	5	0	0	7	5
ŽIVILSTVO IN PREHRANA	5	8	7	0	12	8

Skupen vpis je ostal v študijskem letu 2023/24 isti, kot leto prej, torej na 124 študentov.

*Zmanjšanje vpisa (predvsem fiktivnih študentov) je posledica ZVSI ( Zakona o višjem strokovnem izobraževanju, Ur. List št. 86/2004, 100/2013) in CEUVIZA-a ( centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja), ker so vse pravice in ugodnosti iz statusa vezane na status študenta, ki je zakonsko določen in s tem tudi časovno omejen. Vse prijave za redni študij sprejema in obdeluje Višješolska prijavna služba, ki že ob sami prijavi izloči kandidate, ki ne izpolnjujejo pogojev za vpis.*

*Pri vpisu se še vedno srečujemo predvsem s težavami s fiktivnim vpisom študentov na prosta vpisna mesta, ki nato nikoli ne obiskujejo predavanj oz. vaj, vendar v veliko manjšem številu. Vpis je potekal po načinu, kot ga je določila študijska komisija in v skladu s Pravilnikom o vpisu v višje strokovne šole.*

### c) Podatki o študentih

Študijsko leto 2023/24

Število študentov: 124

Število študentov po spolu: Moški- 46, Ženske – 87

Število študentov redni/izredni: redni: 94 izredni : 30

Število študentov s posebnimi potrebami: 0

Število študentov na predavatelja: 5

Prehodnost študentov (redni, tisti, ki obiskujejo predavanja in vaje):

program	1. letnik 2023/24	2. letnik 2024/25	Prehodnost v %
Upravljanje podeželja in krajine	10	8	80
Živilstvo in prehrana	13	13	100
Naravovarstvo	3	3	100
Gostinstvo in turizem	1	0	0

Število diplomantov 2023/24: 26

Diplomski izpiti so potekali v rokih, ki so bili predvideni s študijskim koledarjem. Do konca študijskega leta je diplomiralo 26 študentov.

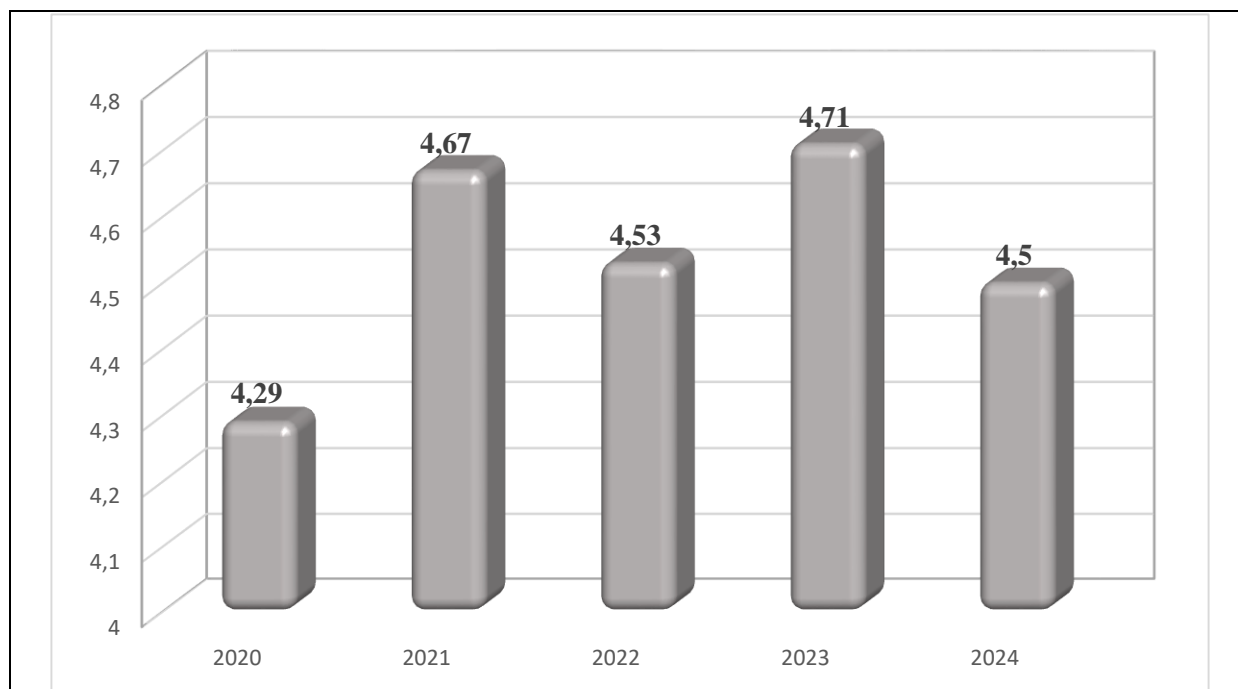
V programu Upravljanje podeželja in krajine je diplomiralo 5 študentov. Pridobljeni naziv je inženir oziroma inženirka kmetijstva in krajine. V programu Živilstvo in prehrana je diplomiralo 12 študentov, pridobljeni naziv je inženir/inženirka živilstva in prehrane. V programu Gostinstvo in turizem so diplomirali 3 študentje, ki so pridobili naziv Organizator/Organizatorica poslovanja v gostinstvu in turizmu. V programu Naravovarstvo je diplomiralo 6 študentov in tako pridobilo izobrazbo Inženir/Inženirka Naravovarstva.

### 4.3.1 Anketa o študijskem procesu

Z anketnimi vprašalniki smo želeli pridobiti mnenja študentov v študijskem letu 2023/24.

Informacije o študijskem procesu so mi bile pravočasno na razpolago (dostopne).

Aritmetična sredina znaša 4,50.

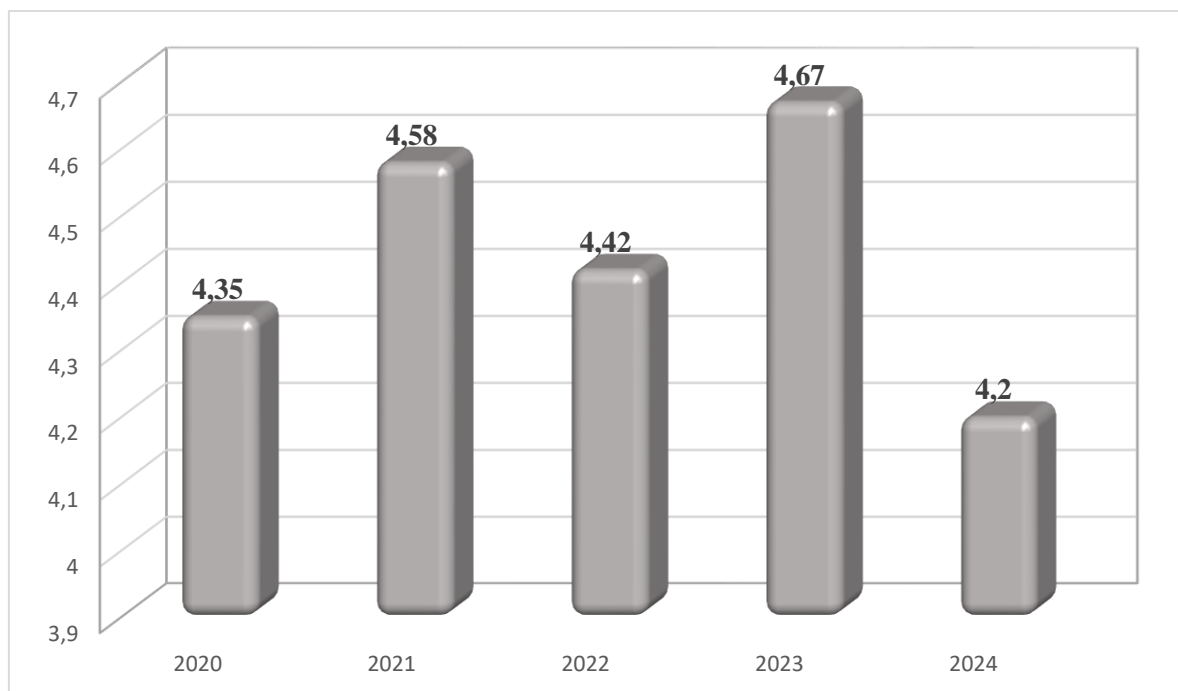


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,29
2021	4,67
2022	4,53
2023	<b>4,71</b>
2024	4,50

Primerjava rezultatov je v aritmetični sredini najvišja v letu 2023.

**Obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.**

Aritmetična sredina znaša 4,20.

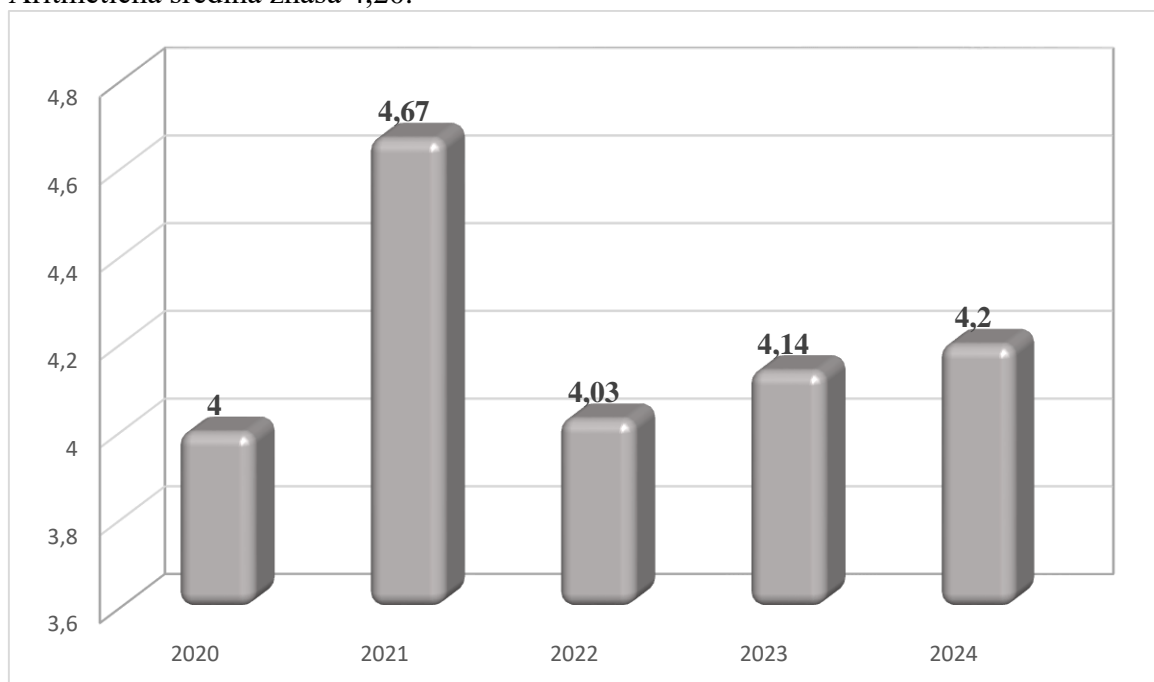


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,35
<b>2021</b>	<b>4,58</b>
2022	4,42
2023	4,67
2024	4,20

Primerjava rezultatov je v aritmetični sredini najvišja v letu 2021.

**Razpored ur za predavanja, vaje in druge oblike dela (v dnevu, tednu, semestru) je ustrezen.**

Aritmetična sredina znaša 4,20.

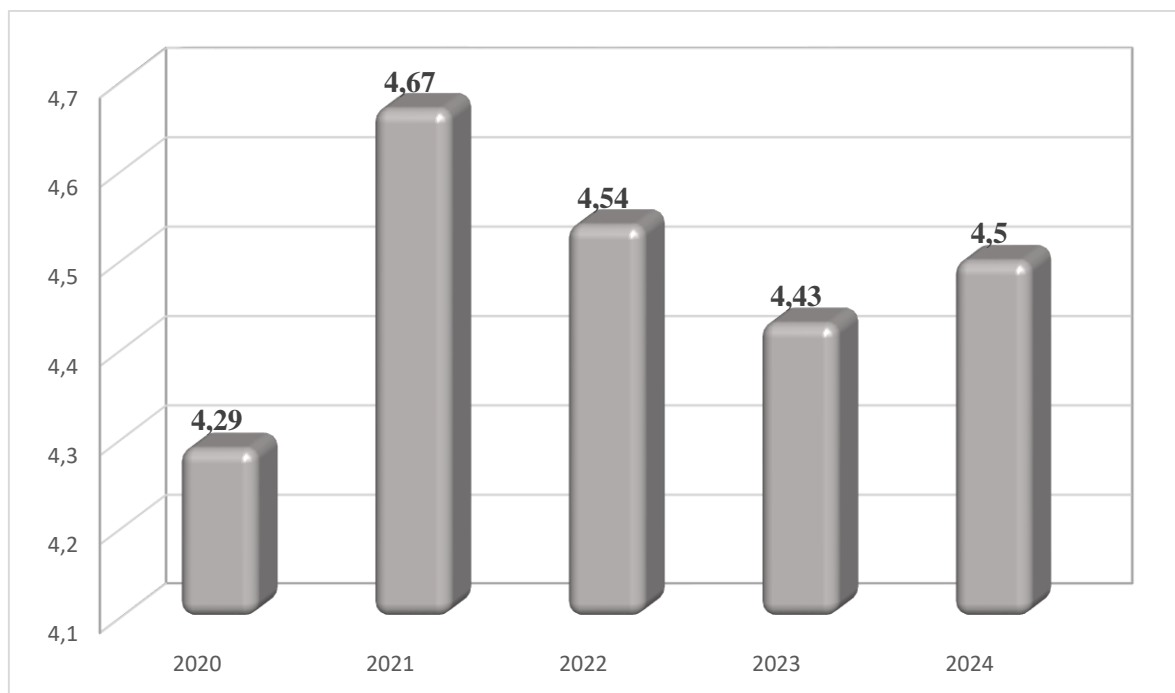


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,00
<b>2021</b>	<b>4,67</b>
2022	4,03
2023	4,14
2024	4,20

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišja v letu 2021.

**Vem pri kom dobim informacije v zvezi s študijem (svetovanje, tutorstvo, karierni kotiček).**

Aritmetična sredina znaša 4,50.

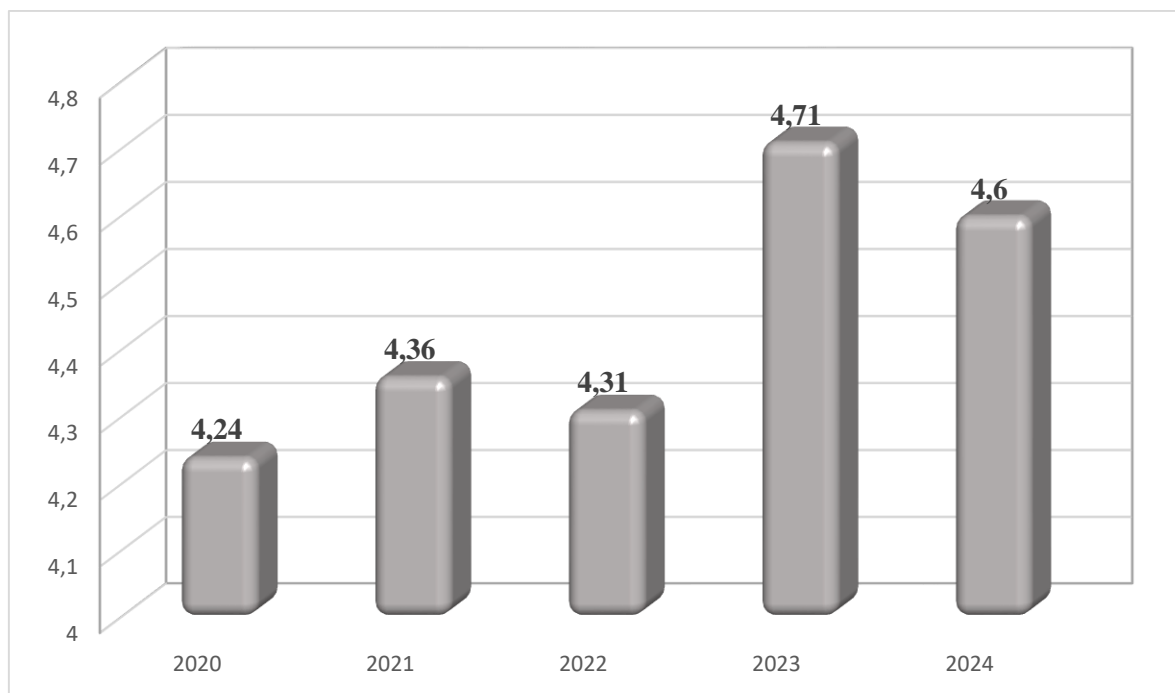


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,29
<b>2021</b>	<b>4,67</b>
2022	4,54
2023	4,43
2024	4,50

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišja v letu 2021.

**Uradne ure referata so ustrezne.**

Aritmetična sredina je povprečna vrednost in znaša 4,60.

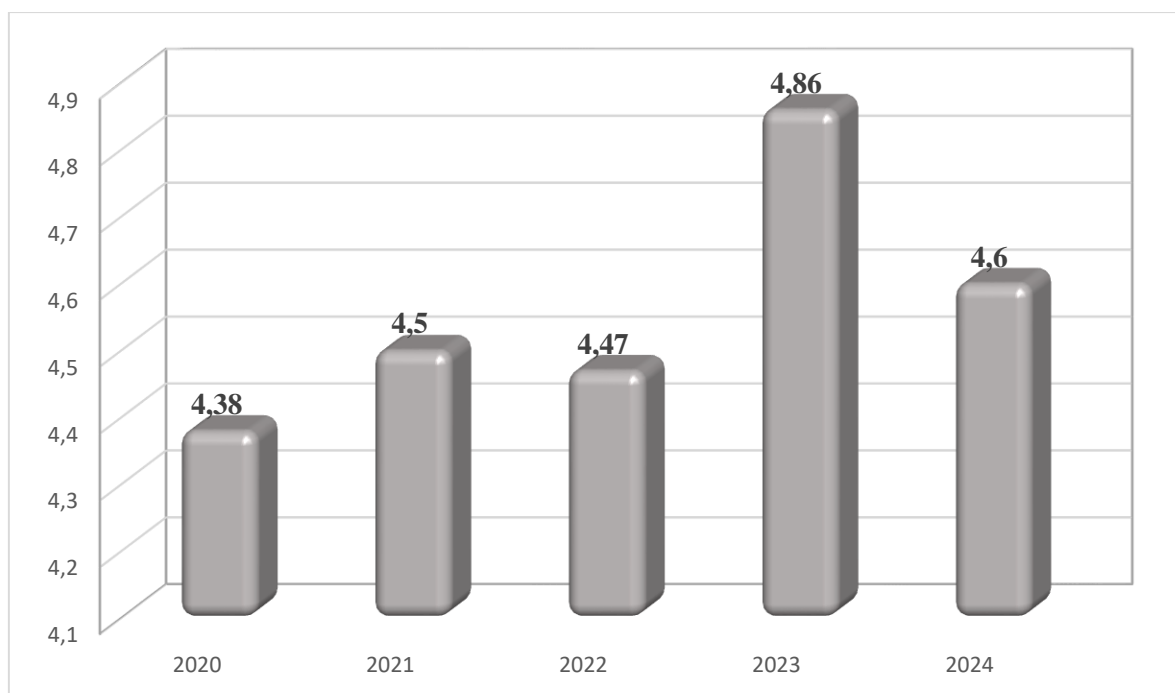


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,24
2021	4,36
2022	4,31
<b>2023</b>	<b>4,71</b>
2024	4,60

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišja v letu 2024.

**Delo osebja v referatu (pomoč, informacije, odzivnost) je ustrezno.**

Aritmetična sredina znaša 4,60.

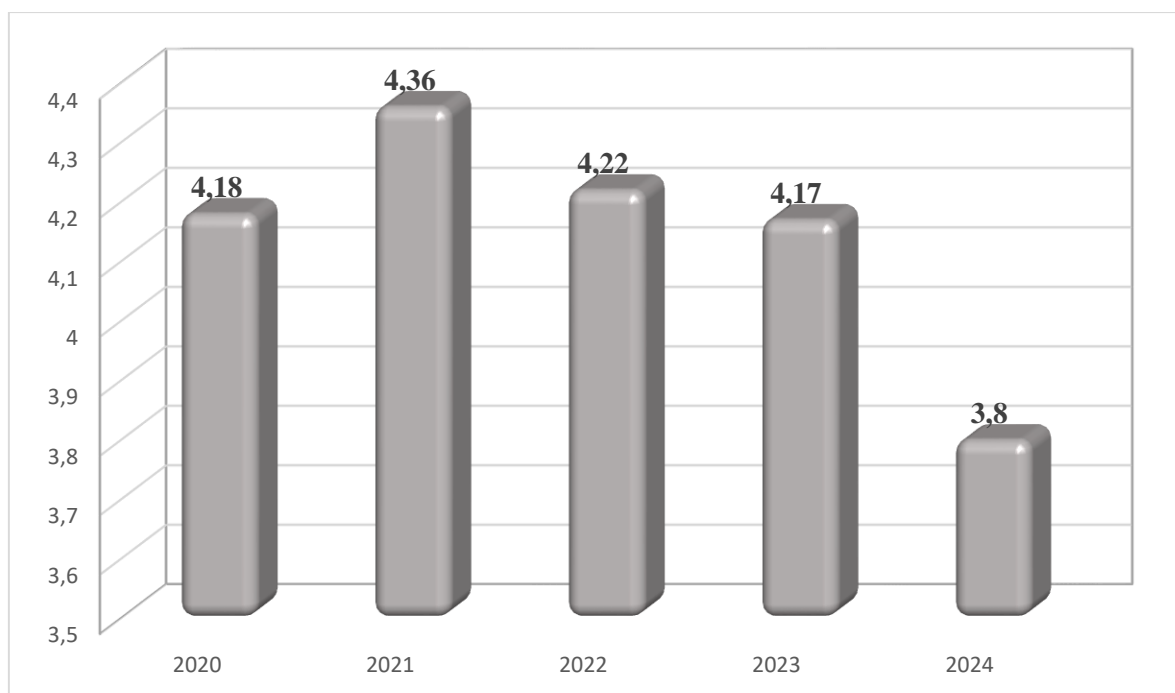


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,38
2021	4,50
2022	4,47
<b>2023</b>	<b>4,86</b>
2024	4,60

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišja v letu 2023.

## **Na razpolago je dovolj možnosti vključevanja študentov v projekte.**

Povprečna vrednost znaša 3,80.

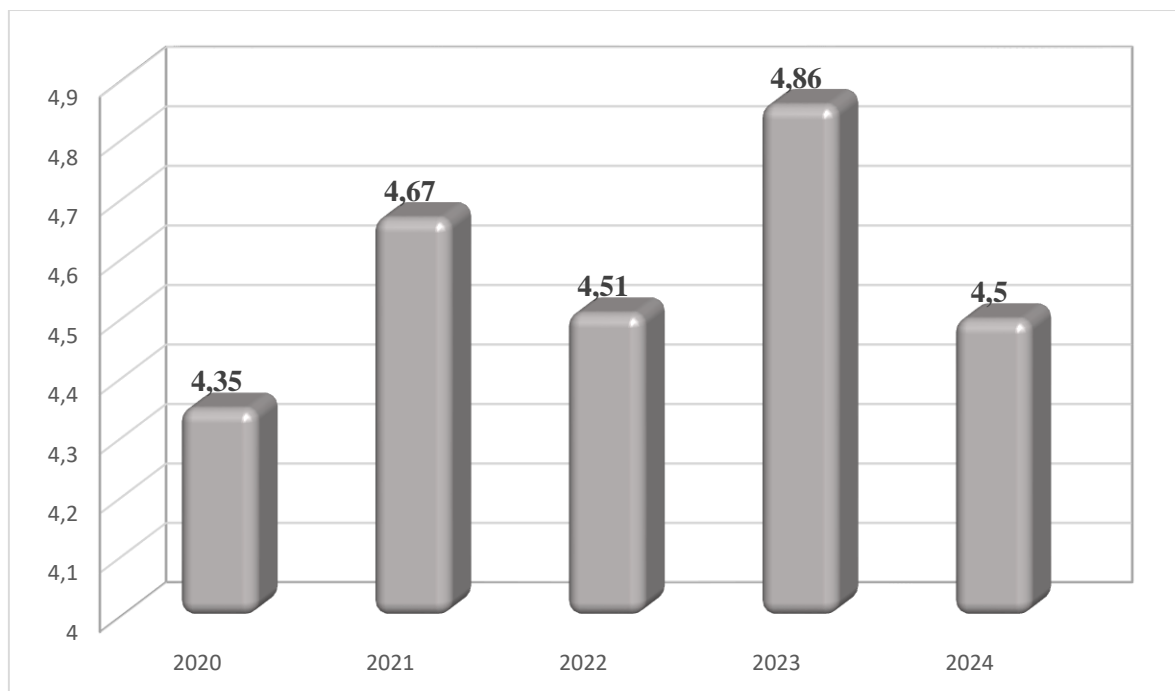


Leto anketiranja	Aritmetična sredina
2020	4,18
<b>2021</b>	<b>4,36</b>
2022	4,22
2023	4,17
2024	3,80

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišje v letu 2021.

**Organizacija praktičnega izobraževanja je bila ustrezna.**

Aritmetična sredina znaša 4,50.

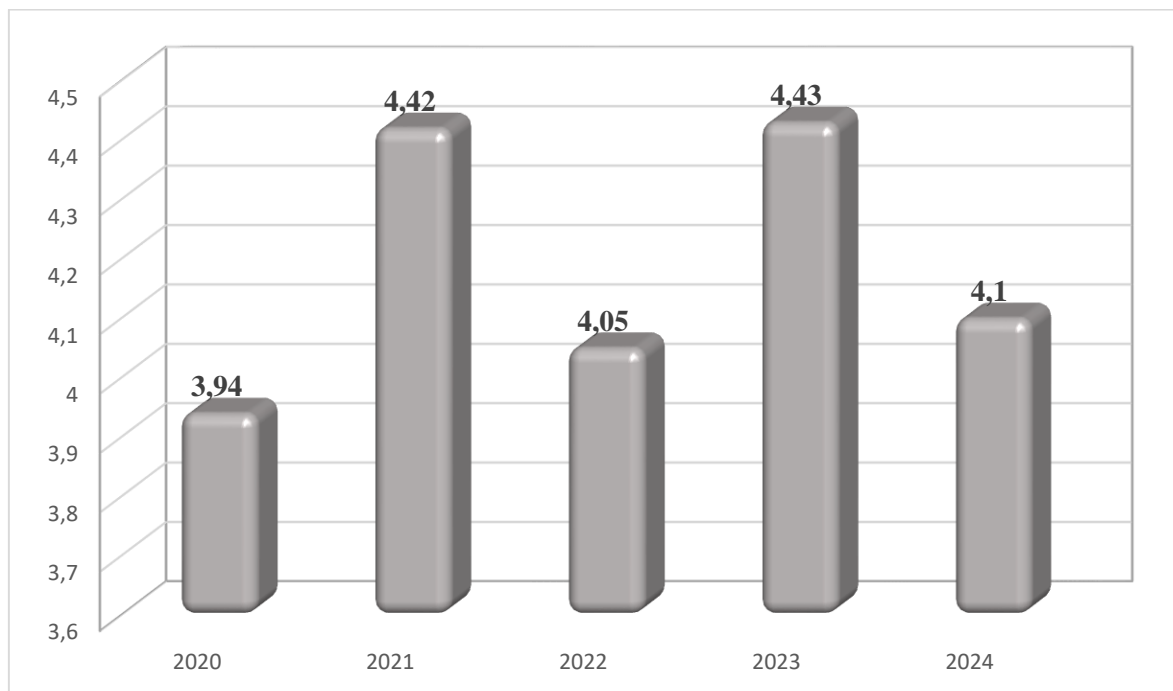


<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	4,35
2021	4,67
2022	4,51
<b>2023</b>	<b>4,86</b>
2024	4,50

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišja v letu 2023.

## Dosedanji študij je izpolnil moja pričakovanja.

Aritmetična sredina znaša 4,10.



<i>Leto anketiranja</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
2020	3,94
2021	4,42
2022	4,05
<b>2023</b>	<b>4,43</b>
2024	4,10

Primerjava rezultatov je pri aritmetični sredini najvišja v letu 2023.

Študentje so ocenjevali organizacijo študija.

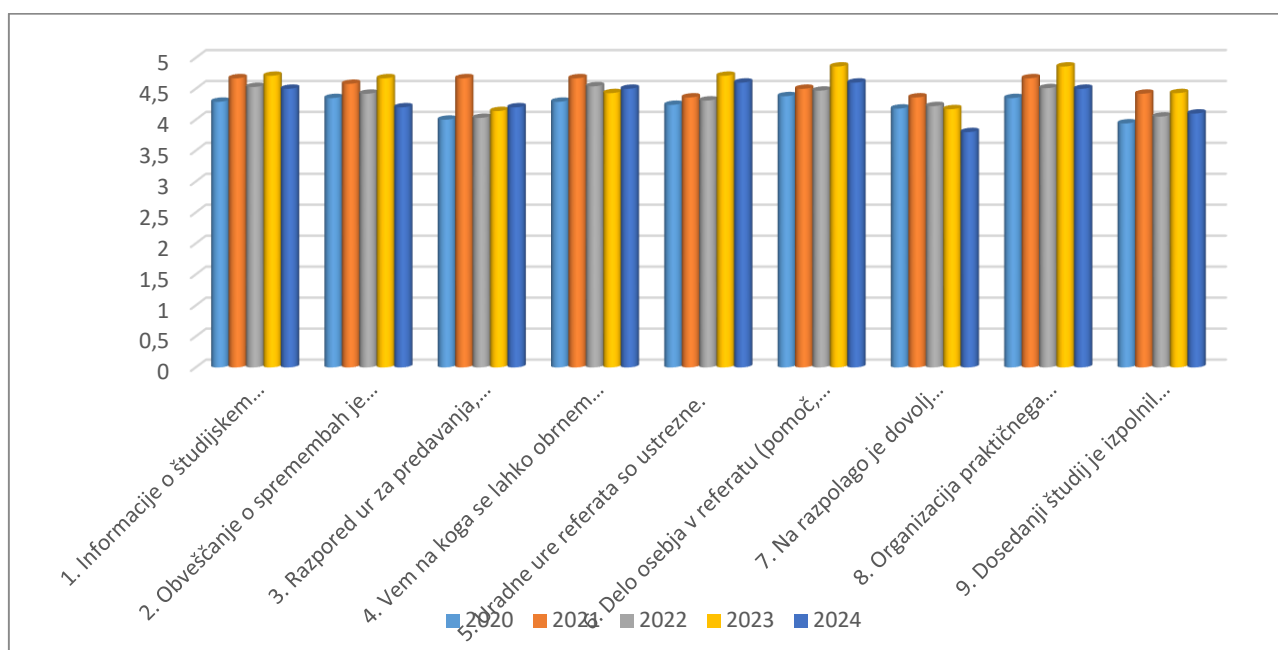
## Primerjava rezultatov po letih anketiranja

	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Trditve</i>	As	As	As	As	As
1. Informacije o študijskem procesu so mi bile pravočasno na razpolago (dostopne).	4,29	4,67	4,53	<b>4,71</b>	4,50
2. Obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.	4,35	4,58	4,42	<b>4,67</b>	4,20
3. Razpored ur za predavanja, vaje in druge oblike dela (v dnevu, tednu, semestru) je ustrezen	4,00	<b>4,67</b>	4,03	4,14	4,20

4. Vem na koga se lahko obrnem po pomoč v zvezi s študijem.	4,29	<b>4,67</b>	4,54	4,43	4,50
5. Uradne ure referata so ustrezne.	4,24	4,36	4,31	<b>4,71</b>	4,60
6. Delo osebja v referatu (pomoč, informacije, odzivnost) je ustrezno.	4,38	4,50	4,47	<b>4,86</b>	4,60
7. Na razpolago je dovolj informacij o možnostih vključevanja v projekte in mednarodno izmenjavo.	4,18	<b>4,36</b>	4,22	4,17	3,80
8. Organizacija praktičnega izobraževanja je bila ustrezna.	4,35	4,67	4,51	<b>4,86</b>	4,50
9. Dosedanji študij je izpolnil moja pričakovanja.	3,94	4,42	4,05	<b>4,43</b>	4,10

Ocenjujemo, da je mnenje študentov o pedagoških procesih, strokovni praksi in referatu za študentske zadeve dokaj pozitivno, saj nobena izmed aritmetičnih sredin posebej ne izstopa in v povprečju so najvišje v anketiranem letu, 2021 in 2023.

Mnenje študentov v petih zaporednih letih.



## 4.4 STROKOVNA DEJAVNOST

Višja strokovna šola je vključena v različne mednarodne in domače projekte.

Ocenjujemo, da smo na področju izvajanja projektov zelo aktivni.

Podatke o strokovni dejavnosti zaposlenih (strokovni članki, aktivno sodelovanje na konferencah, predavanja v tujini, in idr.) sistematično zbiramo od študijskega leta 2014/15. Vsak predavatelj si vodi evidenco o svoji strokovni dejavnosti.

Ocenjujemo pa, da bo v prihodnosti potrebno zaposlene vzpodbuditi k večji aktivnosti na tem področju, saj je to sestavni del vloge za imenovanje v naziv predavatelj višje strokovne šole ter

*napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive in plačilne razrede. Prav tako jih bo potrebno vzpodbuditi k večji udeležbi pri stalnem strokovnem izobraževanju.*

V študijskem letu 2023/24 je diplomiralo 33 rednih in izrednih študentov. Mentorji diplomskih nalog so bodisi predavatelji VSŠ, pogosto pa prihaja tudi do sodelovanja z gospodarstvom, saj se določen odstotek študentov odloči tudi za so-mentorja v podjetju.

*Ocenjujemo, da študenti potrebujejo dodatno vzpodbudo pred diplomiranjem, zato vsako leto v oktobru organiziramo sestanek za bodoče diplomante, na katerem strokovna svetovalka predstavi Navodila za izdelavo diplomske naloge in opravljanje diplomskega izpita ter jih napoti k mentorjem/predavateljem, ki so pristojni za njihovo področje izobraževanja.*

## **4.5 ZAPOSLENI**

### **4.5.1 Predavatelji, inštruktorji, laboranti**

Strokovni svet je v študijskem letu 2023/24 imenoval ali dal soglasje k imenovanju v naziv predavatelja višje strokovne šole za v programih Gostinstvo in turizem, Naravovarstvo, Upravljanje podeželja in krajine ter Živilstvo in prehrana.

V študijskem letu 2023/24 smo imeli 13 gostujočih predavateljev, kar pomeni, da so bili zaposleni v gospodarstvu ali drugi instituciji ter pogodbeno predavali ali dopolnjevali svojo obvezo na višji strokovni šoli. Predavatelji dopolnjujejo učno obvezo na Višji strokovni šoli ŠC Šentjur, redno zaposleni so na kateri drugi šoli, imajo delno zaposlitev ali pa so redno zaposleni na Šolskem centru Šentjur.

### **4.5.2 Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev**

Anketa je razdeljena na 5 vsebinskih sklopov. V nadaljevanju smo predstavili skupno oceno, podrobnosti po posameznih področjih pa so razvidne iz priloge.

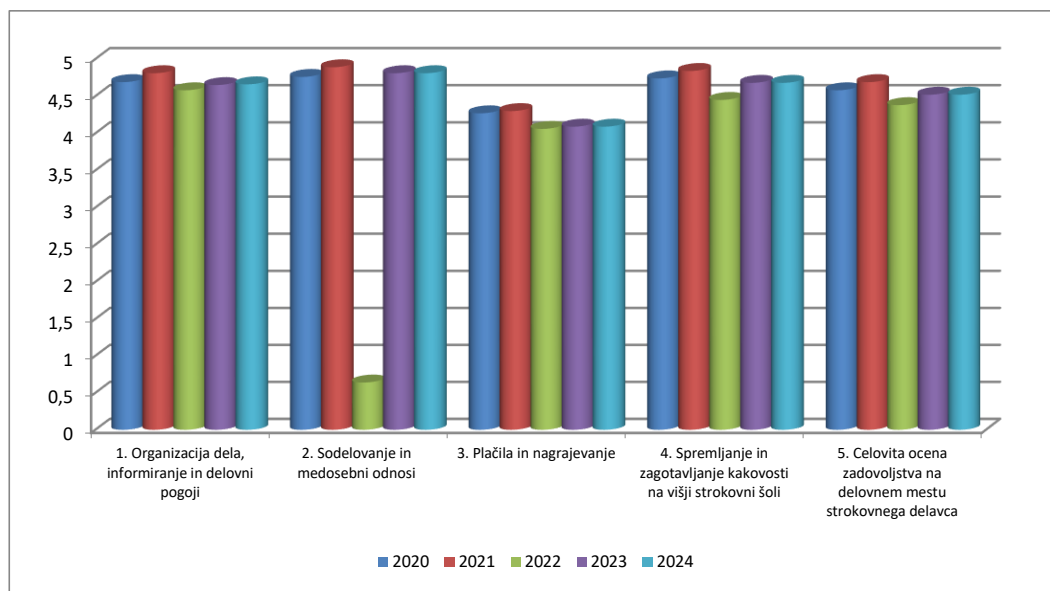
Na anketo o zadovoljstvu strokovnih delavcev je odgovorilo 18 strokovnih delavcev od 28, kar predstavlja 64,3 %.

#### **SKUPNI pregled po posameznih sklopih v letu 2024**

Leta	2024
Vsebinski sklopi	Aritmetična sredina
1. Organizacija dela, informiranje in delovni pogoji	4,66
2. Sodelovanje in medosebni odnosi	4,81
3. Plačila in nagrajevanje	4,09
4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti na višji strokovni šoli	4,68
5. Celovita ocena zadovoljstva na delovnem mestu strokovnega delavca.	4,52
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,55</b>

### SKUPNI pregled po posameznih sklopih v petih zaporednih letih anketiranja

Leta	2020	2021	2022	2023	2024
Vsebinski sklopi	As	As	As	As	As
1. Organizacija dela, informiranje in delovni pogoji	4,69	<b>4,81</b>	4,58	4,65	4,66
2. Sodelovanje in medosebni odnosi	4,76	<b>4,89</b>	4,64	4,81	4,81
3. Plačila in nagrajevanje	4,27	<b>4,30</b>	4,06	4,09	4,09
4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti na višji strokovni šoli	4,74	<b>4,84</b>	4,45	4,68	4,68
5. Celovita ocena zadovoljstva na delovnem mestu strokovnega delavca	4,58	<b>4,69</b>	4,38	4,52	4,52
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,61</b>	<b>4,71</b>	<b>4,42</b>	<b>4,55</b>	<b>4,55</b>



Zaposleni so anketo o zadovoljstvu ocenjevali v petih zaporednih študijskih letih.

*Celotni pregled ankete o zadovoljstvu strokovnih delavcev 2023/2024 nam kaže od 4,09 do 4,81 vrednosti aritmetične sredine po posameznih sklopih. Vseh pet sklopov ima aritmetično sredino 4,51.*

*Najvišjo (4,81) aritmetično sredino imata drugi sklop, to je za sodelovanje in medosebni odnos in četrti sklop (4,68) aritmetična sredina ki predstavlja spremljanje in zagotavljanje kakovosti na višji strokovni šoli, sledi prvi sklop (4,66) aritmetične sredine za organizacijo dela, informiranje in delovne pogoje. Sklopa vprašanj o celoviti oceni zadovoljstva na delovnem mestu strokovnega delavca in plačila in nagrajevanju imata aritmetični sredini 4,52 in 4,09.*

## 5 ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV

Študenti so izpolnjevali anketo, s katero ocenjujejo zadovoljstvo z izvajalcem in izvedbo predmeta. V tabeli so predstavljeni skupni rezultati vseh programov. Vsak od ocenjevanih izvajalcev (predavatelj, inštruktor in laborant) je prejel svojo individualno oceno in skupno oceno za predmet (če predmet poučuje več izvajalcev), pri čemer je bila zagotovljena anonimnost s šifriranjem.

### 5.1 Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih

#### Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih 2023/2024.

Trditve	Aritmetična sredina 23/24
1. Pri predmetu sem dobil/a pravočasne in ustrezne informacije v zvezi z izvedbo in obveznostmi.	4,38
2. Izvajalec/izvajalka nas je seznanila s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu.	4,67
3. Seznanil/a nas je z načini preverjanja in kriteriji ocenjevanja pri predmetu.	4,75
4. Izvajanje je bilo zanimivo, strokovno in praktično uporabno.	4,19
5. Predavanja/vaje so bile obogatene s praktičnimi primeri, predstavljena je bila uporabnost študijskih vsebin..	4,50
6. Razlaga je bila jasna, sistematična in razumljiva.	4,41
7. Izvajalec/izvajalka je vzpodbujal/a izražanje mnenj, razprave in razmišljanja.	4,57
8. Vaje in druge oblike pedagoškega dela so bile vsebinsko ustrezno izbrane glede na snov in usklajene s predavanji.	4,63
9. Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni.	4,55
10. Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo.	4,62
11. Izvajalec/izvajalka je prijazen/na, pripravljen/a pomagati, dostopen/na za pomoč in mentorstvo.	4,60
12. Izvajalec/izvajalka se je držal/a urnika in dogovorov oz. je dosegljiva v času govorilnih ur.	4,45
13. Izvajalec/izvajalka sodeluje s študenti preko IKT in se najmanj tedensko odziva na elektronsko pošto.	4,40
14. Vzpostavil/a je korekten odnos s študenti.	4,44
15. Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov).	4,54
16. Razvijal/a sem sposobnost ustnega in pisnega izražanja, uporabe različnih virov znanja, dela v skupini ...	4,43
17. Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke.	3,47
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,45</b>

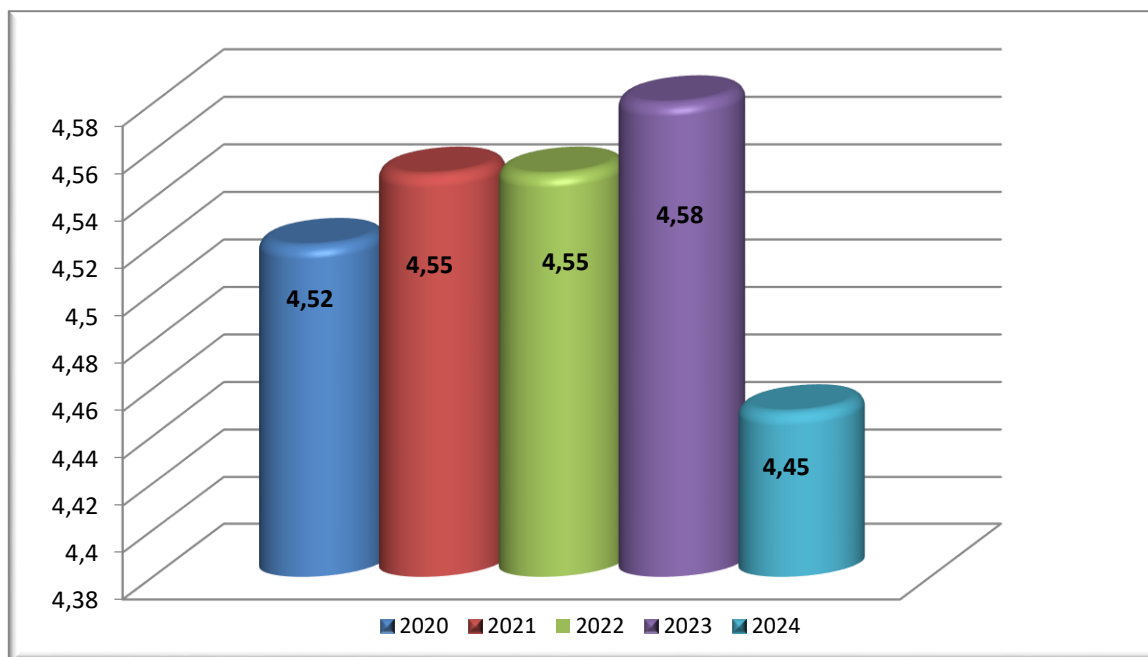
Celotni pregled ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih 2023/2024 nam kaže na visoke vrednosti aritmetične sredine in sicer od 3,47 do 4,75.

Najvišjo (4,75) aritmetično sredino ima trditev, da se je izvajalka/lec seznanila z načini preverjanja in kriteriji ocenjevanja pri predmetu. Povprečje celotne ankete vseh zaposlenih je 4,45.

## Analiza ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih v petih zaporednih letih

Leta	2020	2021	2022	2023	2024
Skupaj	4,52	4,55	4,55	4,58	4,45

### Grafični prikaz izvedbe predmeta in izvajalcih v petih letih



*Ocenjujemo, da so rezultati dobri, saj je bila najvišja aritmetična sredina v zadnjem letu 2024 4,45, vendar ugotavljamo, da je bilo število izpolnjenih anket najnižje. Predvidevamo sistematično izpolnjevanje anketnih vprašalnikov tudi v naslednjem študijskem letu.*

## 5.2 Anketa o praktičnem izobraževanju

Anketo o praktičnem izobraževanju vsebinsko oblikujejo predavateljice-organizatorke praktičnega izobraževanja. Z anketo želijo pridobiti mnenje študentov o praktičnem izobraževanju.

### Ankete o praktičnem izobraževanju za študijsko leto 2023/24.

#### Kdo vam je uredil praktično izobraževanje v organizaciji?

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. sam/a	88,00
2. šola	12,00
3. drugo	/
SKUPAJ	100,0

Kar 88 % anketirancev si praktično izobraževanje v organizaciji uredijo sami.

#### V kakšni meri ste organizacijo, kjer boste opravljali praktično izobraževanje, že poznali?

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. organizacije nisem poznal/a	12,00
2. imel/a sem nekaj informacij o organizaciji	38,00
3. organizacijo sem dobro poznala	50,00
SKUPAJ	100

50 % je dobro poznalo organizacijo, kjer bodo opravljali praktično izobraževanje 38 % anketirancev je imelo nekaj informacij o organizaciji in 12 % anketirancev organizacije niso poznali.

#### Ali ste prakso opravili v tujini kot ERASMUS+ študent?

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. DA	/
2. NE	100,00
SKUPAJ	100

Nihče od anketiranih ni opravljal prakso v tujini.

**Strokovna komunikacija z mentorjem oz. delodajalcem je bila ustrezna.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,6</b>

Aritmetična sredina znaša 3,6.

**Vključevanje v raznoliko delo v podjetju.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,3</b>

Aritmetična sredina znaša 3,3.

**Uporaba pridobljenega znanja in napotkov o varstvu pri delu.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,5</b>

Aritmetična sredina znaša 3,5.

**Znanje, ki smo ga pridobili pri predavanjih uporabimo v praksi.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>2,8</b>

Aritmetična sredina znaša 2,8.

**Zaporedje izvajanja teoretičnega in praktičnega izobraževanja je ustrezno.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,5</b>

Aritmetična sredina znaša 3,5.

**Pri praktičnem izobraževanju se navajamo na samostojno delo.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,5</b>

Aritmetična sredina znaša 3,5.

**Pri praktičnem izobraževanju se navajamo na timsko delo.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,4</b>

Aritmetična sredina znaša 3,4.

**Delovni pogoji in oprema pri delodajalcu so ustrezni.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,3</b>

Aritmetična sredina znaša 3,3.

**Komunikacija z organizatorjem PRI na šoli je bila ustrezna.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,5</b>

Aritmetična sredina znaša 3,5.

**S praktičnim izobraževanjem sem zadovoljen/a.**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. sploh ne	
2. se ne strinjam	
3. delno	
4. v celoti	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,6</b>

Aritmetična sredina znaša 3,6.

**Ali bi želeli v prihodnje prakso opraviti pri tujem delodajcu kot Erasmus+ študent/ka?**

<i>Možnosti</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. DA	
2. NE	
<b>SKUPAJ</b>	<b>1,8</b>

*Ocenjujemo, da so rezultati dobri, saj je aritmetična sredina 3,3 (minimum 1 in maksimum 4) Predvidevamo sistematično izpolnjevanje anketnih vprašalnikov tudi v naslednjem študijskem letu.*

### **5.3 Anketa za diplomante**

Anketo za diplomante diplomanti izpolnjujejo takoj po diplomiranju, v sklopu urejanja potrebne dokumentacije po opravljenem ustnem zagovoru diplomske naloge.

**Ankete za diplomante so bile posredovane vsem študentom Višje strokovne šole, ki so diplomirali v študijskih letih 2023/2024.**

**Kraj študija** vseh anketirancev je Šentjur.

#### **Način študija**

<i>Način študija</i>	<i>%</i>
Redni	100,0
Izredni	/
<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

Vsi anketirani diplomanti so študirali po rednem programu.

### **ŠTUDIJ NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI**

**Kje ste pridobili največ informacij o študiju na naši šoli?**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
Od študentov oz. diplomantov višje strokovne šole	0
Od prijateljev, sošolcev, sodelavcev	17,00
Od predavateljev oz. zaposlenih na višji strokovni šoli	50,00
Od učiteljev, svetovalnih delavcev oz. zaposlenih na srednji šoli	17,00
Iz razpisa za vpis v višje šole	16,00
Na Zavodu za zaposlovanje	0,0
S pomočjo interneta	0,0
<b>Skupaj</b>	<b>100</b>

Največ informacij so diplomiranci o študiju na naši šoli dobili od od predavateljev oz. zaposlenih na višji strokovni šoli (50 %), nato sledijo učiteljev, svetovalnih delavcev oz. zaposlenih na srednji šoli (17 %), od prijateljev, sošolcev, sodelavcev (17 %), in iz razpisa za vpis v višje šole (16 %).

**Kdo ali kaj je imel največji vpliv na vašo odločitev za študij na višji strokovni šoli?**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
Študenti oz. diplomanti višje strokovne šole	0
Prijatelji, sošolci, sodelavci	17,00
Starši	17,00
Predavatelji in zaposleni na višji strokovni šoli	33,00
Učitelji, svetovalni delavci oz. zaposleni na srednji šoli	17,00
Mediji	0
Informacije o možnosti zaposlitve	16,00
<b>Skupaj</b>	<b>100,00</b>

Največji vpliv na odločitev za študij na višji strokovni šoli so bili v 33 % predavatelji in zaposleni na višji strokovni šoli, sledijo prijatelji, sošolci, sodelavci v 17,00 % učitelji, svetovalni delavci oziroma zaposleni na srednji šoli, in starši ter informacije o možnosti zaposlitve 16 %.

**Ali bi svojim prijateljem/sodelavcem/otrokom svetovali študij na naši višji strokovni šoli?**

	%
DA	100,0
NE	0
SKUPAJ	100,0

Anketiranci bi v 100 % prijateljem, sodelavcem, otrokom svetovali študij na naši višji strokovni šoli.

**Kako ste bili zadovoljni s študijem na naši višji strokovni šoli?**

**Z izvedbo študijskega programa.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
SKUPAJ	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

**Z delom in odnosom predavateljev.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
SKUPAJ	<b>3,50</b>

Aritmetična sredina znaša 3,50.

### Z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,70</b>

Aritmetična sredina znaša 3,70.

### S pridobljenim znanjem, veščinami/kompetencami.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,70</b>

Aritmetična sredina znaša 3,70.

### Z izvedbo izpitov.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,50</b>

Aritmetična sredina znaša 3,50.

### Z mentorstvom pri diplomi.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,00</b>

Aritmetična sredina znaša 4,00.

### Z informacijsko podporo študiju.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,50</b>

### Z izpolnitvijo pričakovanj glede študija.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	
3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,50</b>

Aritmetična sredina znaša 3,50.

### S študijem v celoti.

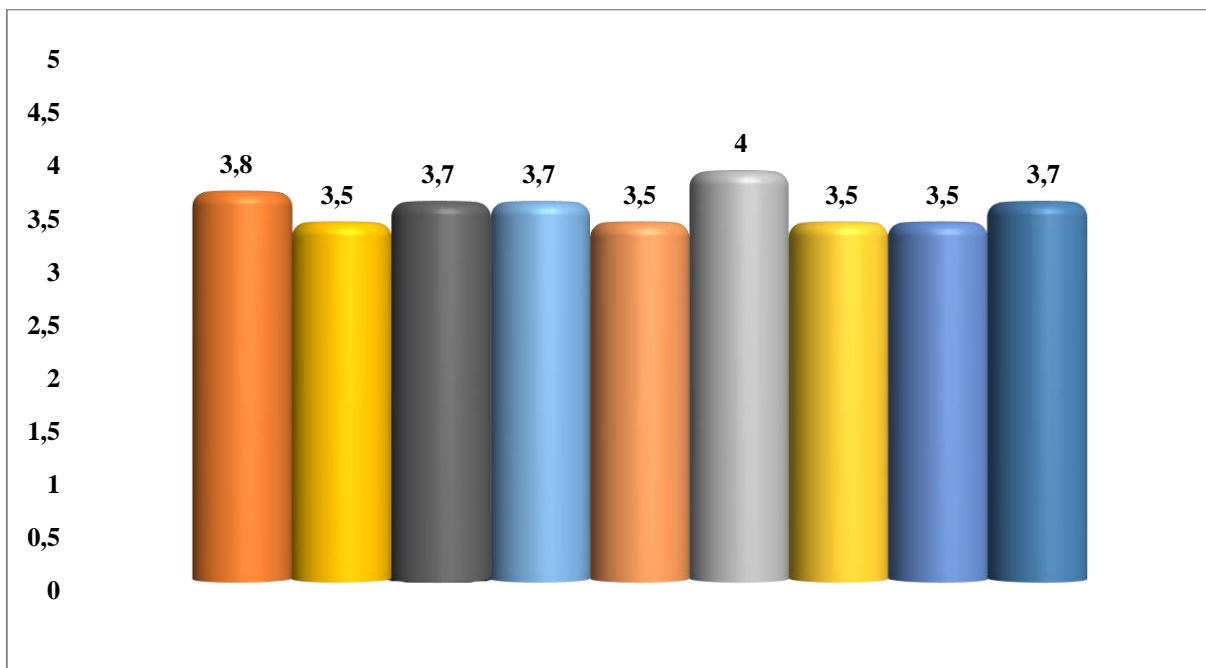
<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh nisem zadovoljen/na	
2. Nisem zadovoljen/na	

3. Delno sem zadovoljen/na strinjam	
4. Sem zadovoljen/na	
5. Popolnoma sem zadovoljen/na	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,70</b>

Aritmetična sredina znaša 3,70.

<i>Trditve</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Z izvedbo študijskega programa.	3,80
2. Z delom in odnosom predavateljev.	3,50
3. Z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli.	3,70
4. S pridobljenim znanjem, veščinami/kompetencami.	3,70
5. Z izvedbo izpitov.	3,50
6. Z mentorstvom pri diplomi.	4,00
7. Z informacijsko podporo študiju.	3,50
8. Z izpolnitvijo pričakovanj glede študija.	3,50
9. S študijem v celoti.	3,70

Ocenjujemo, da so diplomanti zadovoljni s študijem na šoli, saj so aritmetične sredine nad 3,50 do 4,00.



## Kaj ste pridobili s študijem na višji strokovni šoli?

### **Teoretično strokovno znanje.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

### **Sposobnost uporabe znanja v praksi.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,00</b>

Aritmetična sredina znaša 4,00.

### **Sodelovanje v skupini, timu.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,70</b>

Aritmetična sredina znaša 3,70.

**Socialne spretnosti (spretnost vzpostavljanja dobrih medsebojnih odnosov v delovnem okolju, uspešno komuniciranje, reševanje konfliktov).**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,00</b>

Aritmetična sredina znaša 3,50.

**Sposobnost vrednotenja lastnega dela.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,00</b>

Aritmetična sredina znaša 4,00.

**Podjetnost in samoiniciativnost.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

**Prilagodljivost.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	

2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

### **Spretnost za organizacijo lastnega dela in časa.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

### **Spretnost vodenja.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

### **Znanje uporabe sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

### Sposobnost analize in sinteze.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,00</b>

Aritmetična sredina znaša 4,00.

### Pisno in ustno komuniciranje.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,70</b>

Aritmetična sredina znaša 3,70.

### Znanje sporazumevanja v tujem jeziku.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

### Sposobnost raziskovanja.

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

**Sposobnost pridobivanja in obdelave informacij iz različnih virov.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

**Sposobnost učenja.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

**Sposobnost odločanja.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,80</b>

Aritmetična sredina znaša 3,80.

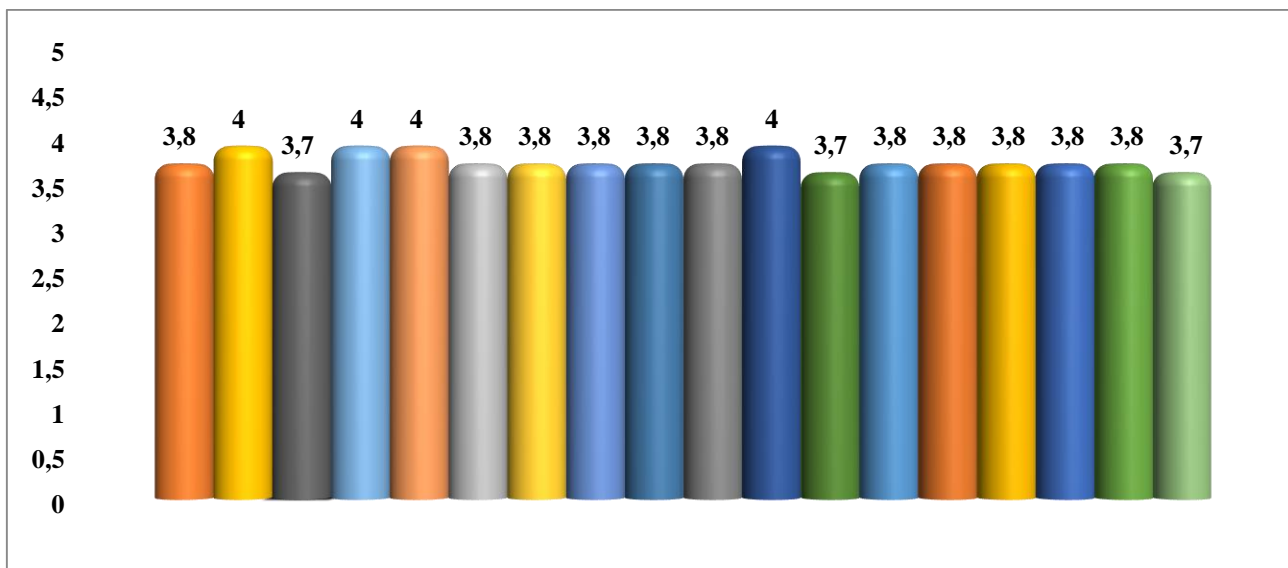
## **Inovativnost.**

<i>Strinjanje s trditvijo</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Sploh se ne strinjam	
2. Se ne strinjam	
3. Delno se strinjam	
4. Precej se strinjam	
5. Popolnoma se strinjam	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3,70</b>

Aritmetična sredina znaša 3,70.

<i>Trditve</i>	<i>Aritmetična sredina</i>
1. Teoretično strokovno znanje.	3,80
2. Sposobnost uporabe znanja v praksi.	4,00
3. Sodelovanje v skupini, timu.	3,70
4. Socialne spretnosti (spretnost vzpostavljanja dobrih medsebojnih odnosov v delovnem okolju, uspešno komuniciranje, reševanje konfliktov).	4,00
5. Sposobnost vrednotenja lastnega dela.	4,00
6. Podjetnost in samoiniciativnost.	3,80
7. Prilagodljivost.	3,80
8. Spretnost za organizacijo dela in časa.	3,80
9. Spretnost vodenja.	3,80
10. Znanje uporabe sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije.	3,80
11. Spretnost analize in sinteze.	4,00
12. Pisno in ustno komuniciranje.	3,70
13. Znanje sporazumevanja v tujem jeziku.	3,80
14. Sposobnost raziskovanja.	3,80
15. Sposobnost pridobivanja in obdelave informacij iz različnih virov.	3,80
16. Sposobnost učenja.	3,80
17. Sposobnost odločanja.	3,80
18. Inovativnost.	3,70

*Ocenjujemo, da so diplomanti pri študiju pridobili ustrezne kompetence, vrednosti aritmetične sredine so od 3,00 do 4,50. Ugotavljamo, da je anketiranih diplomantov v najmanjšem številu.*



**Kako bi po zaključenem študiju še sodelovali z našo šolo:**

**Udeležba na seminarjih in delavnicah iz strokovnega področja**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	50,00
2. Ne	50,00
SKUPAJ	100,0

50 % anketirancev bi se udeležilo seminarjev in delavnic iz strokovnega področja in 50 % tega nebi storilo.

**Udeležba na seminarjih in delavnicah za osebno rast, tečajih tujih jezikov...**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	50,00
2. Ne	50,00
SKUPAJ	100,0

50 % anketirancev bi se udeležili seminarjev in delavnic za osebno rast, tečajev tujih jezikov in 50 % anketirancev pa se za udeležbo ne bi odločili.

**Nadaljevanje šolanja na visoki strokovni šoli ( če šola izvaja/bo izvajala visokošolski program).**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	50,00
2. Ne	50,00
SKUPAJ	100,00

50 % anketirancev bi nadaljevalo šolanje, če bi šola izvajala visokošolski program in 50 % anketirancev pa se za nadaljnje šolanje ne bi odločilo.

### **Kot gost/ja predavatelj/ica**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	50,00
2. Ne	50,00
SKUPAJ	100,00

50 % anketirancev bi bili pripravljene kot gost/ja predavatelj/ica priti na šolo in 50 % anketiranih diplomantov pa se za to ne bi odločili.

### **Kot mentor/ica praktičnega izobraževanja ali mentor/ica diplomskih nalog.**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	50,00
2. Ne	50,00
SKUPAJ	100,0

50 % anketirancev bi bili pripravljene sodelovati kot mentor/ica praktičnega izobraževanja ali mentor/ica diplomskih nalog in 50 % anketirancev se za sodelovanje ne bi odločilo.

### **Uporaba svetovalnih storitev kariernega centra.**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	33,00
2. Ne	67,00
SKUPAJ	100,0

33 % anketiranec bi uporabljal svetovalne storitve kariernega centra in 67 % anketirancev se za te storitve ne bi odločili.

### **Vključitev v klub diplomantov.**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	50,00
2. Ne	50,00
SKUPAJ	100,00

50 % anketiranih bi se vključilo v klub diplomantov in 50 % anketirancev pa ne.

**Ali ste/boste po zaključenem študiju na višji strokovni šoli nadaljevali s formalnim izobraževanjem.**

<i>Možnosti</i>	<i>%</i>
1. Da	33,00
2. Ne	67,00
SKUPAJ	100,00

33 % diplomantov bo nadaljevalo s formalnim izobraževanjem, 67 % pa ne.

**PODATKI O ZAPOSLOTITVI**

**Kakšen je bil vaš zaposlitveni status med študijem?**

<i>Trditve</i>	<i>%</i>
1. Zaposlitev v istem podjetju kot sedaj	17,00
2. Zaposlitev v drugem podjetju kot sedaj	0,00
3. Opravljanje dela preko študentskega servisa	83,00
4. Opravljanje pogodbenega dela	0,00
5. Samozaposlitev	/
6. Nisem opravljal/a dela oz. bil/a zaposlen/a	0,00
SKUPAJ	100,0

83 % anketirancev je med študijem opravljal/a dela preko študentskega servisa in 17,00 % so bili zaposleni v istem podjetju kot sedaj.

**Kako hitro ste/boste začeli iskati zaposlitev po zaključenem študiju?**

<i>Trditve</i>	<i>%</i>
1. Že pred zaključkom študija	33,00
2. Med opravljanjem obveznega praktičnega izobraževanja	17,00
3. Takoj po diplomi	33,00
4. Nekaj mesecev po diplomi	0,00
5. Nisem iskal/a, ker sem zaposlena	17,00
SKUPAJ	100,0

33 % anketirancev je pričelo z iskanjem zaposlitve že pred zaključkom študija in takoj po diplomi. 17 % anketiranih diplomantov že med opravljanjem obveznega praktičnega izobraževanja in niso iskali zaposlitve, ker so že bili zaposleni.

## **6 SODELOVANJE Z MENTORJI-DELODAJALCI**

Predavateljice-organizatorke praktičnega izobraževanja kontinuirano sodelujejo z mentorji v podjetjih na različne načine. Najpogosteje komunikacija poteka po telefonu, po elektronski pošti ter osebno.

## **7 UGOTOVITVE, NESKLADNOSTI IN PRIPOROČILA PO IZVEDBI NOTRANJIH PRESOJ**

Na šolskem centru Šentjur deluje 6 notranjih presojevalk. Notranje presoje so bile izvedene na osnovi načrta notranjih presoj in sicer do 30. 9. 2024. Presojali smo predavatelja in inštruktorja VSŠ.

Ugotovitve notranjih presoj so sledeče:

- **predavatelj VSŠ (23. 9. 2024)**

Na osnovi opravljenega razgovora ugotavlja, da predavateljica pozna in upošteva poslanstvo (izobraževanje), vizijo (različni programi za potrebe okolja) in vrednote (zaupanje, vztrajnost, znanje in inovativnost), kot so navedeni v poslovniku kakovosti. Izredno dobro sodeluje s študenti, z referatom, vodstvom in ostalimi predavatelji ter inštruktorji.

Sodelovanje z vodstvom in referatom poteka skozi že uveljavljeno redno in učinkovito komunikacijo po utečenih poteh (sestanki, aktivni, predavateljski zbor, predstavitve, elektronska pošta, osebno, urniki in navodila). V primeru pisanja člankov, prispevkov o šoli in promocijskega materiala ve, da mora gradivo posredovati v vednost vodstvu. Komuniciranje s študenti, kar zajema predavanja, urniki, izvajanje vaj, raziskovalno delo - diplome, razvojno delo na svojem delovnem področju, obveščanje, promoviranje in seznanjanje študentov z novimi gradivi, poteka preko spletne strani ŠCSŠ, osebno na predavanjih, vajah in pogovornih urah, kar izkazujejo tudi ankete o zadovoljstvu študentov.

Obvladovanje dokumentacije notranjega in zunanjega izvora je ustrezno (pozna potrebno zakonodajo, arhivira seminarske naloge in izpite po veljavnih priporočilih, pred uničenjem dokumentov napiše zapisnik in ga shrani, kar se izkazuje kot primer dobre prakse).

Predavateljica pozna program stalnega strokovnega izobraževanja, se redno vključuje v projekte in izpopolnjevanja, sodeluje v programu Erasmus+, pripravlja strokovne prispevke in aktivno dela s študenti na področju raziskovalnega dela v okviru diplomskih izpitov.

Predavateljica pozna izobraževalne programe in zna o tem obvestiti zainteresirano javnost. Po končani notranji presoji nisva ugotovili nobenih neskladnosti in nisva izdali nobenih priporočil. Ugotavlja, da je njen način vodenja in obvladovanja dokumentacije vzoren in lahko postane primer dobre prakse tudi za ostale kolege.

- **inštruktor VSŠ (18. 9. 2024)**

Inštruktor pozna poslanstvo in vizijo ter pri svojem delu upošteva vrednote in se z njimi poistoveti. Inštruktor dobro sodeluje s predavatelji, nosilci predmetov, referatom, pravočasno dobi informacije osebno, po elektronski pošti ali telefonu. Dobro komunicira in usklajuje obveznosti s predavatelji (potek dela vaj, zagovori seminarских nalog, predlog ocene, itd.) Meni, da ima vodstvo korekten odnos do njega in se lahko vedno najavi na sestanek oz. se z vodstvom pogovori. Komuniciranje s študenti je najpogostejše po vajah, na pogovornih urah, po elektronski pošti. S študenti dobro sodeluje in so zadovoljni z načinom komunikacije.

Inštruktor pozna izobraževalne programe in zna o tem obvestiti zainteresirano javnost. V primeru pisanja člankov, o dogodkih, itd., ve da mora dokument odobriti pred objavo vodstvo.

Se vključuje v razvojne projekte, v primeru nove ideje za projekt pripravi idejno zasnovo in jo predstavi vodstvu.

Inštruktor dobi povratno informacijo glede zadovoljstva študentov z njegovim delom na osnovi anket, ki so sestavni del samoevalvacije in po pogovoru s študenti.

Inštruktor pozna svoje obveznosti v zvezi z izobraževalnim procesom (katalog znanj – izvedbeni kurikulum, letni načrt dela, poročilo o delu, vodi prisotnost študentov na vajah, pogovorne ure). Predlog ocene vaj ima shranjeno elektronsko in v pisni obliki.

Inštruktor se strokovno izpopolnjuje in pozna program stalnega strokovnega izpopolnjevanja.

Inštruktor pozna zakonodajo s področja višješolskega izobraževanja in jo upošteva pri svojem delu, jo zna poiskati, je obveščen o spremembah in jih tudi spremlja s svojega področja.

Po končani notranji presoji nismo ugotovili nobenih neskladnosti in nismo izdali nobenih priporočil.

## 8 SWOT ANALIZA

Na osnovi analize rezultatov anketnih vprašalnikov smo pripravili SWOT analizo:

<b>PREDNOSTI</b>	<b>SLABOSTI</b>	<b>PRILOŽNOSTI</b>	<b>NEVARNOSTI</b>
<b>ŠTUDENTI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• strokovni, dostopni in razumevajoči predavatelji</li> <li>• korektno delo referata</li> <li>• ustrezno zunanje in notranje komuniciranje</li> <li>• spodbudno in prijazno okolje</li> <li>• dobra organizacija praktičnega izobraževanja</li> <li>• aktualni študijski programi</li> </ul>	<b>ŠTUDENTI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• urejenost prostorov</li> <li>• neažurirana spletna stran</li> <li>• prostori (predavalnice) VSS in SPSS niso ločeni</li> </ul>	<b>ŠTUDENTI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• razširiti nabor podjetij za praktično izobraževanje</li> <li>• ustrezni urniki predavanj</li> <li>• več strokovnih ekskurzij in terenskih vaj</li> <li>• več aktivnosti in ozaveščanja na področju promocije</li> <li>• bolj spodbuditi študente k obisku knjižnice</li> <li>• vključevanje študentov v različne projekte</li> <li>• uporaba novih tehnologij</li> </ul>	<b>ŠTUDENTI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• premalo samoiniciativnosti študentov</li> <li>• pomanjkanje motivacije za študij</li> </ul>
<b>PREDAVATELJI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pristni in dobri odnosi med zaposlenimi, zaposlenimi in študenti ter zaposlenimi in vodstvom</li> <li>• strokovnost</li> <li>• Erasmus+ individualna mobilnost</li> </ul>	<b>PREDAVATELJI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posodobitev IKT opreme v predavalnicah</li> <li>• urejenost prostorov</li> </ul>	<b>PREDAVATELJI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spodbujanje mednarodne izmenjave (Erasmus)</li> <li>• več neformalnega druženja, ekskurzij, strokovnega druženja</li> <li>• več strokovnih izobraževanj</li> <li>• sprotno ažuriranje spletne strani</li> <li>• bolj aktivno oglaševanje preko socialnih omrežij (prispevki predavateljev)</li> <li>• aktivno sodelovanje predavateljev na konferencah - objave</li> <li>• strokovno spopolnjevanje predavateljev in mentorjev</li> <li>• promocija - povečati prepoznavnost (strokovni dogodki)</li> <li>• gostujoči predavatelji</li> <li>• primeri dobrih praks – predstavijo diplomanti</li> <li>• domači predavatelji naj predavajo v tujini, domačih sorodnih šolah</li> </ul>	<b>PREDAVATELJI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omejena finančna sredstva</li> </ul>

## **9 AKCIJSKI NAČRT**

### **Analiza Akcijskega načrta za študijsko leto 2023/24**

V študijskem letu 2023/24 smo realizirali večino aktivnosti iz akcijskega načrta. Realizirali smo naslednje aktivnosti:

- seznanitev študentov z organizacijo prehrane (uvodna predstavitev, oktober 2023),
- seznanitev študentov z uporabo knjižnice ter uporabo cobissa (uvodna predstavitev, oktober 2023),
- seznanitev študentov z uporabo brezžičnega interneta (uvodna predstavitev, oktober 2023),
- ažurirali smo spletno stran (september - november 2023),
- izvedli smo anketne vprašalnike za diplomante (po diplomskem izpitu),
- seznanili smo zaposlene z možnostjo vključevanja v projekt Erasmus (predavateljski zbori),
- predavatelji so sodelovali na strokovnih konferencah na drugih strokovnih šolah (2023/24),
- izvedli smo anketiranja (2023/24),
- ravnatelj je opravil letne razgovore (marec 2024),
- minutka za kakovost (predavateljski zbori),
- notranje presoje smo izvedli (september 2024),
- spodbujanje študentov, da bodo bolj tvorno soustvarjali utrip na VŠŠ (delovanje Študentskega sveta),
- tutorstvo deluje,
- Karierni kotiček deluje,
- predavatelji so oddali Poročilo predavatelja o strokovnem delu (avgust - oktober 2024).

Predstavitev Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2023/24 ter osebna ocena predavateljev bosta predstavljeni na seji Predavateljskega zbora po sprejetju dokumenta na Svetu zavoda.

## Akcijski načrt za študijsko leto 2024/25

V študijskem letu 2023/24 na osnovi analize rezultatov načrtujemo naslednje aktivnosti.

Aktivnost	Kdo?	Datum izvedbe
<p>Izvedba anketiranja</p> <p>Ankete za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- študente, (šola in študijski proces, praktično izobraževanje, predavatelji,)</li> <li>- diplomante,</li> <li>- zaposlene,</li> <li>- mentorje - delodajalce.</li> </ul> <p>Analiza rezultatov</p>	<p>Natalija Brečko Lidija Malek</p> <p>Natalija Brečko Lidija Malek</p> <p>Natalija Brečko Lidija Malek</p> <p>Marjana Koren; PRI Katja Gobec; PRI Staška Buser; PRI Jerneja Planinšek Žlof; PRI</p> <p>Natalija Šket</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pred koncem predavanj oz. vaj, po opravljenem praktičnem izobraževanju</li> <li>- po opravljenem zagovoru diplomske naloge</li> <li>- maj – julij 2025</li> <li>- po opravljenem praktičnem izobraževanju</li> <li>- oktober - november 2025</li> </ul>
<p>Predstavitev rezultatov anketiranja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaposleni</li> <li>- študenti</li> <li>- delodajalci – mentorji</li> </ul>	<p>Natalija Šket</p> <p>študentom obvestilo pošlje N. Brečko po el. pošti; link do spletne strani</p> <p>Marjana Koren; PRI Katja Gobec; PRI Staška Buser; PRI Jerneja Planinšek Žlof; PRI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predavateljski zbor</li> <li>- preko spletne strani, podstran kakovost</li> <li>- delodajalcem obvestilo o rezultatih anket pošljejo organizatorke PRI po el. pošti; link do spletne strani</li> </ul>
<p>Predstavitev pomena samoevalvacije in skrbi za kakovost za 1. letnike</p> <p>Predstavitev pomena samoevalvacije in skrbi za kakovost za 2. letnike</p>	<p>Sonja Boštjančič</p> <p>Sonja Boštjančič</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- november (predavanje Varno delo, HCCAP in Kakovost)</li> <li>- november (predstavitev navodil za pisanje</li> </ul>

		diplomskih nalog in Kakovost)
Spletna stran, podstran kakovost	Sonja Boštjančič	ažuriranje
Notranja presoja	Natalija Šket, Metoda Senica, Natalija Brečko, Marjana Koren, Jerneja Planinšek Žlof, Sonja Boštjančič	Avgust - spetember 2025
Mobilnost zaposlenih	Jerneja Planinšek Žlof	2024/25
Letni razgovori pri ravnatelju	Branko Šket	Marec 2025
Izvedba vsaj 2 delovnih sestankov/sej	Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti VSS	2024/25
Promocijske aktivnosti: priprava promocijskega gradiva	Natalija Brečko	2024/25
Izvedba delavnic za dijake drugih srednjih šol ter svetovalne delavce	Strokovni delavci	2024/25
Organizacija posveta, srečanje z delodajalci	Strokovni delavci	2024/25
sodelovanje v projektih (SLOKVA, LIVE varna paša...),	Strokovni delavci	2024/25
Organiziranje Alumni kluba in srečanja diplomantov	Magda Guček	2024/25
Motiviranje študentov, ki so opravili vse izpite, niso pa diplomirali	Natalija Brečko	2024/25

Karierni kotiček	Natalija Brečko Natalija Šket  Jerneja Planinšek Žlof; PRI Marjana Koren; PRI Katja Gobec; PRI Staška Buser; PRI	2024/25
Tutorstvo	Jurij Gunzek Natalija Brečko	2024/25
Spremljanje diplomantov	Natalija Brečko	2024/25

Samoevalvacijsko poročilo se pripravlja in objavi na spletni strani šole na osnovi Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št.86/2004, 100/2013 in 54/22 – ZUPŠ-1).

Samoevalvacijsko poročilo, na podlagi 48. člena *Uradnega lista RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 – popr., 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP* obravnava in sprejme Svet zavoda.

Predsednica Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole,  
Sonja Boštjančič

---

Direktor Šolskega centra Šentjur  
in Ravnatelj Višje strokovne šole,  
mag. Branko Šket

---

Predsednica Sveta zavoda,  
Nives Potočnik

---

***Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole*** na Šolskem centru Šentjur je za študijsko leto 2023/24 potrdil Svet zavoda na svoji seji dne 25. 2. 2025.

Šentjur, 25. 2. 2025