



Šolski center
Šentjur

Šolski center Šentjur, Cesta na kmetijsko šolo 9, 3230 Šentjur
T: +386 (0)3 746 29 00, +386 (0)51 311 420, E: tajnistvo@sc-s.si, TRR: 01100-6030705179

SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

**Poklicno tehniško izobraževanje
KMETIJSKO-PODJETNIŠKI TEHNIK**

Šolsko leto 2025 / 2026

1. PRIPRAVA NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Načrt ocenjevanja znanja (v nadaljevanju NOZ) je potrdil programski učiteljski zbor (v nadaljevanju PUZ) izobraževalnega programa PTI Kmetijsko podjetniški tehnik, na seji septembra 2025. V začetku šolskega leta 2025/26 se NOZ objavi na spletni strani šole.

2. ZAKONSKE PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Pri pripravi NOZ so bile upoštevane sledeče podlage:

a) pravne:

- ⇒ Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur.l. št. 30/2018)
- ⇒ Pravilnik o šolski dokumentaciji (Ur. l. št. 30/2018, 70/2019)
- ⇒ Pravilnik o poklicni maturi (Ur. l. št. [44/2008](#), [9/2009](#), [40/2011](#), [42/2024](#))
- ⇒ Pravilnik o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli (Ur.l. št. 30/2018)

b) drugi nacionalni dokumenti:

- ⇒ Srednješolski izobraževalni program Kmetijsko-podjetniški tehnik
- ⇒ Katalogi znanj za splošne predmete
- ⇒ Katalogi znanj za strokovne module
- ⇒ Katalogi znanj za module odprtega kurikula
- ⇒ Predmetni izpitni katalogi
- ⇒ Katalogi standardov integriranih ključnih kvalifikacij (IKK)

c) šolski dokumenti:

- ⇒ Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/26;
- ⇒ Izvedbeni kurikulum za program PTI Kmetijsko podjetniški tehnik
- ⇒ Katalogi znanj za module odprtega kurikula
- ⇒ Šolska pravila ocenjevanja znanja

3. ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

OCENJEVANJE PROGRAMSKIH ENOT

Programske enote, ki se ocenjujejo:

Splošni predmeti:	Strokovni moduli:	Odprti kurikulum:
Slovenščina – SLO	Podjetništvo in trženje – POT	Reja prežvekovalcev – REP
Tuji jezik (angleščina) – ANG	Varstvo rastlin – VAR	Poljščine – POL
Matematika – MAT	Trajnostni razvoj – TRR	Sadjarstvo in vinogradništvo – SIV
Umetnost – UME	Vodenje del na kmetijskem gospodarstvu – VDK	
Zgodovina – ZGO	Prodaja in svetovanje v kmetijstvu – PSK	
Geografija – GEO	Upravljanje kmetijske mehanizacije – UKM	
Sociologija – SOC	Osnove gozdarstva – OGO	
Fizika – FIZ		

Kemija – KEM		
Biologija – BIO		
Informatika – INF		
Športna vzgoja – ŠVZ		

Razporeditev programskih enot, ki se ocenjujejo, po posameznih letnikih in učitelji člani PUZ-a, ki sodelujejo pri ocenjevanju so razvidni iz urnikov posameznih oddelkov oz. eAsistentu.

Oblike in načini ocenjevanja znanja

Oblike ocenjevanja znanja

Legenda:

- 1 individualno (pisno, ustno, storitev, izdelek, zagovor, seminarska naloga, predstavitev, nastop ...)
- 2 v dvojicah,
- 3 skupinsko

a) Splošni predmeti:

	SLO	ANG	MAT	UME	ZGO	GEO	SOC	FIZ	KEM	BIO	INF	ŠVZ
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2												X
3												X

b) Strokovni moduli

	POT	VAR	TRR	VDK	PSK	UKM	OGO
1	X	X	X	X	X	X	X
2							
3							

c) Odprti kurikul

	REP	POL	SIV
1	X	X	X
2			
3			

Načini ocenjevanja znanja

Legenda: v posameznem obdobju ocenjevanja se ocenjujejo kompetence:

- 1 pisno (šolske naloge, testi, poročila, vaje, naloge),
- 2 ustno,
- 3 praktično (izdelek, storitev, nastop, zagovor),
- 4 drugo: delovna poročila, seminarske naloge, projektne naloge, vaje, laboratorijske vaje, ipd.

a) Splošni predmeti:

	SLO	ANG	MAT	UME	ZGO	GEO	SOC	FIZ	KEM	BIO	INF	ŠVZ
1	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	
2	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X
3	X	X										X
4						X					X	

b) Strokovni moduli

	POT	VAR	TRR	VDK	PSK	UKM	OGO
1	X	X	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X	X	X	X
3		X	X	X	X	X	X
4	X	X	X	X	X	X	X

c) Odpri kurikul

	REP	POL	SIV
1	X	X	X
2	X	X	X
3	X	X	X
4	X	X	X

Za dijake s prilagoditvami (odločba za dijaka s posebnimi potrebami, osebni izobraževalni načrt - OIN ...) se lahko oblike in načini ocenjevanja (število ocen, čas in način ocenjevanja znanja ...) prilagodijo dijakovim potrebam v skladu z odločbo ali OIN.

Obvezni načini ocenjevanja znanja

Predmeti in moduli	Načini ocenjevanja
Slovenščina , Matematika, Tuji jezik	pisno in ustno
Ostali splošni predmeti	ustno
Strokovni moduli in Odpri kurikul	ustno, vaje, delovna poročila, izdelek ali storitev ali projektno delo ...

Pisno ocenjevanje znanja

Pisno ocenjevanje obsega pregled predelane učne snovi. Dijake predhodno seznanimo z obsegom pisnega ocenjevanja znanja. Pred pisnim ocenjevanjem je potrebno utrjevanje in preverjanje znanja. Kriterij znanja je pri vsakem pisnem ocenjevanju opredeljen s točkovnikom in s številom točk pri posamezni nalogi. Pisnemu ocenjevanju sledi analiza pisnega izdelka pri pouku v razredu po seznanitvi z ocenami.

Dijake, ki so na dan napovedanega pisnega ocenjevanja znanja odsotni, lahko učitelj kadarkoli (tudi nenapovedano) po lastni presoji pisno oceni. Enako velja za dijaka, ki je odsoten samo pri uri, ko se je izvajalo napovedano pisno ocenjevanje znanja.

Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, so se takoj po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja. Če dogovora ni, lahko učitelj določi čas in način ocenjevanja.

Če je več kot 50 % pisnih izdelkov ocenjenih z oceno nezadostno (1), se ocenjevanje enkrat ponovi. V redovalnico se vpišeta obe oceni. Dijakom, ki so pri pisnem ocenjevanju že prvič dosegli pozitivno oceno, ni potrebno pristopil k ponovnemu pisnemu ocenjevanju. Dijak svoje odločitve ne more spremeniti, ko je učitelj že razdelil izdelke za pisno ocenjevanje znanja.

Dijak, ki ga učitelj pri pisnem ocenjevanju ujame pri uporabi telefona, drugih nedovoljenih pripomočkov ali prepisovanju ali če odda nerešeno polo, se oceni z negativno oceno. Pri izračunu odstotka neuspešnih se ne upoštevajo dijaki, ki so dobili negativno oceno zaradi uporabe telefona, nedovoljenih pripomočkov ali prepisovanja ali če so oddali nerešeno polo.

Merila – točkovnik za ocenjevanje pisnih izdelkov

Ocena	Dosežen % točk *
nezadostno (1)	0 – 49
zadostno (2)	50 – 62
dobro (3)	63 – 75
prav dobro (4)	76 – 88
odlično (5)	89 – 100

* Razen če učitelj v minimalnih standardih določi drugače.

Po ocenitvi pisnih izdelkov lahko učitelj iz utemeljenih razlogov zniža meje za ocene, s tem seznanjeni ravnatelj in dijake ter to evidentira v šolski dokumentaciji.

Ustno ocenjevanje znanja

Dijak pri ustnem ocenjevanju znanja odgovarja na vprašanja. Učitelj lahko dijaku pomaga s podvprašanji.

Dijake, ki so na dan napovedanega ustnega ocenjevanja znanja odsotni, lahko učitelj kadarkoli (tudi nenapovedano) po lastni presoji oceni ustno. Enako velja za dijaka, ki je odsoten samo pri uri, ko se je izvajalo napovedano ustno ocenjevanje znanja. Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dalj časa, so se takoj po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja. Če dogovora ni, lahko učitelj določi čas in način ocenjevanja.

Dijak, ki noče odgovarjati na zastavljena ustna vprašanja, se oceni z negativno oceno.

Timsko ocenjevanje

Pri strokovnih moduli in moduli odprtega kurikula, kjer je več vsebinskih sklopov ali je modul razdeljen na teoretični in praktični pouk, se v izobraževalni proces vključujeta dva ali več učiteljev. Posameznega dijaka v tem primeru ocenjuje vsak učitelj za svoje področje. Ocene so enakovredne. Vsi učitelji na koncu skupaj določijo končno oceno modula.

Opisniki ocenjevanja

Ocena	Poznavanje, razumevanje in uporaba pojmov (vsebinsko znanje z miselnimi procesi)
Odlično (5)	Poda svoje zglede in jih ustrezno ter pravilno prepozna, ponazori, opiše, povzame, razloži, sklepa, analizira, ovrednoti, poveže bistvene značilnosti pojava ali zakonitosti in jih uporabi v novih okoliščinah: jih utemelji, obogati, predvidi, napove posledice.
Prav dobro (4)	Na znanih primerih in s svojimi besedami pravilno opiše, razloži, povzame, ponovi analizo. Utemelji, obogati in uporabi spoznanje v novih okoliščinah.
Dobro (3)	Ponovi, kar je spoznal ob razlagi. Navede, našteje, označi, ponazori s preprostimi znanimi zgledi.
Zadostno (2)	Ob podpornih vprašanjih ponovi, našteje, opiše, navede.

Minimalni standardi znanja

Minimalni standardi znanja so tista znanja, ki jih dijak mora izkazati za pozitivno oceno. Minimalni standardi znanj so določeni na podlagi katalogov znanj. Vsak učitelj jih določi za svoj predmet ali modul in so sestavni del tega načrta.

Učitelj delo načrtuje tako, da dijaki dosežejo najvišjo raven znanja glede na njihove sposobnosti, vsak pa najmanj minimalne standarde znanja.

Znanje pri splošnih predmetih, strokovnih modulih in modulih odprtega kurikula se ocenjuje s številčnimi ocenami. Ocene »**zadostno (2)**«, »**dobro (3)**«, »**prav dobro (4)**« in »**odlično (5)**« so pozitivne ocene. Če dijak ne doseže učnih ciljev za pridobitev pozitivne ocene, se oceni z negativno oceno »**nezadostno (1)**«.

Če na koncu ocenjevalnega obdobja dijak **ni dosegel minimalnega standarda**, je njegova končna ocena »**nezadostno (1)**« ali »**neocenjen (noc)**«

Praktično usposabljanje z delom – PUD se izvede pri delodajalcih v vsakem letniku po en teden oz. 38 ur.

Da dijak opravi PUD, mora v celoti opraviti obveznosti pri delodajalcu in organizatorju PUD-a oddati potrjen dnevnik (žig in podpis delodajalca).

Interesne dejavnosti – IND se izvajajo v skladu s katalogom IND. Z razporedom dejavnosti za tekoče šolsko leto, ki je objavljen v Letnem delovnem načrtu šole, razredniki na začetku šolskega leta seznanijo dijake in starše.

Dijak opravi IND z udeležbo in aktivnim sodelovanjem na dejavnostih obveznega dela, za vsebine proste izbire pa lahko prinese ustrezno potrdilo.

Izpolnitev obveznosti za PUD in IND, določene z izobraževalnim programom, se ocenjuje z ugotovitvijo »**opravil**« in »**ni opravil**«. Če dijak ne izpolni teh obveznosti se oceni z ugotovitvijo »**ni opravil**«.

Da dijak opravi IND, PUZ določi obseg aktivnosti za posameznega dijaka, in sicer glede na obveznosti, ki jih dijak ni opravil.

S končno oceno »**nezadostno (1)**« ali »**neocenjen (noc)**« ali z ugotovitvijo »**ni opravil**« dijak ne more napredovati v višji letnik.

Dijak ni dosegel minimalnega standarda znanj če:

- pri ocenjevanju znanja ni pokazal opisanega dosežka (katalogi znanj, letne učne priprave) oziroma pri pisnem ocenjevanju znanja ni dosegel določenega odstotka točk, ki zadošča za pozitivno oceno.
- ni izpolnil drugih obveznosti določenih v minimalnih standardih (vaje, predstavitve, izdelki, domače naloge ...) ne glede na ostale pridobljene ustne in pisne ocene.

Z minimalnimi standardi znanj, opisniki, merili ocenjevanja ter načinom in obliko ocenjevanja za posamezno programsko enoto učitelj ali tim učiteljev seznanijo dijake v uvodni uri.

Minimalni standardi znanj po posameznih programskih enotah so v prilogi.

Časovni razpored ocenjevanja znanja

Šolsko leto 2025/26 je razdeljeno v dve ocenjevalni obdobji:

- Prvo ocenjevalno obdobje se prične s **1. 9. 2025** in zaključi **15. 1. 2026**. Obvestila o uspehu dijaki dobijo praviloma v prvem tednu po ocenjevalni konferenci.
- Drugo ocenjevalno obdobje se prične 16.1.2026 in se za zaključne letnike zaključi **21. 5. 2026**, za ostale letnike pa **23. 6. 2026**. Spričevala oz. obvestila o uspehu dijaki zaključnih letnikov dobijo **22. 5. 2026**, dijaki ostalih letnikov pa **24. 6. 2026** oz. takoj po opravljenih vseh obveznostih.

Izpitni roki v skladu s šolskim koledarjem

Predmetni izpiti za izboljšanje ocene

25. 5. 2026 do 27. 5.2026

Popravni in dopolnilni izpiti:

- spomladanski izpitni rok:
od 29. 5. 2026 za zaključne letnike
od 29. 6. 2026 za nezaključne letnike
- jesenski izpitni rok:
od 7. 8. 2012 do 25. 9. 2026.

Datumi pisnih in drugih napovedanih ocenjevanj znanja

Časovni razpored ocenjevanj znanja za posamezni letnik oz. oddelek v šolskem letu 2025/26 je razviden v eAsistentu oz. v eRedovalnici vsakega posameznega oddelka v zavihku »Napovedovanje ocenjevanja«

4. OBVEŠČANJE

Na začetku šolskega leta dijake seznanimo:

- s kompetencami in standardi znanj, ki naj bi jih dosegli
- z minimalnimi standardi znanja
- z oblikami in načini ocenjevanja
- s pravili ocenjevanja
- s kriteriji ocenjevanja in točkovniki
- z dovoljenimi pripomočki.

Obveščanje dijakov in staršev o uspehu:

Informiranje dijakov in staršev o uspehu dijaka poteka v skladu z letnim delovnim načrtom.

Po zaključku 1. ocenjevalnega obdobja, ki traja od 1. 9. 2025 do 15. 1. 2026, prejmejo dijaki obvestilo o uspehu.

Po zaključku 2. ocenjevalnega obdobja, ki traja za zaključne letnike od 16. 1. 2026 do 21. 5. 2026, za nezaključne letnike pa od 16. 1. 2026 do 23. 6. 2026, prejmejo dijaki letno spričevalo, če niso uspešno opravili letnika pa obvestilo o uspehu.

5. SPREMLJANJE NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Program eAsistent razredniku omogoča spremljanje in analizo uspeha v oddelkih in pri posameznih predmetih ali modulih po vsakem pisnem ocenjevanju znanja in za posamezna ocenjevalna obdobja.

Analiza uspeha dijakov se opravlja ob koncu ocenjevalnih obdobj.

Na podlagi analize uspeha dijakov se po koncu 1. ocenjevalnega obdobja pripravi individualni načrt izobraževanja za dijake, ki ne dosegajo minimalnih standardov znanj oziroma niso pridobili pozitivnih ocen pri treh ali več predmetih ali modulih.

Na osnovi analiz se na sestankih PUZ–a odločamo o nadaljnjih ukrepih v oddelku.

6. PRILOGE

PREDVIDENO ŠTEVILO PRIDOBLENIH OCEN (po izvedbenem predmetniku za šolsko leto 2025/2026)

	Predmet oz. modul	Število ocen in način ocenjevanja
1. letnik	SLO	- najmanj 3 ocene (pisno, ustno, drugo), od tega vsaj ena ustna
	ANG	- 1. ocenjevalno obdobje: 2 x pisno (test), 1 x ustno, 1 x govorna vaja: splošna tema iz kataloga; dijak govori na pamet ob sliki (po vzoru ustnega dela POM – opis slike, tema, lastno mnenje) – cca. 5 min / 500 besed - 2. ocenjevalno obdobje: 1 x pisno (test), 1 x ustno, 1 x kratek pisni sestavek
	MAT	- 5 ocen (tri pisne in dve ustni)
	UME	- 2 oceni v vsakem ocenjevalnem obdobju
	ZGO	- 2 oceni v vsakem ocenjevalnem obdobju
	GEO	- najmanj 3 ocene (dve pisni, ena ustna)
	KEM	- 5 ocen (tri pisne in dve ustni)
	BIO	- 4 ocene, dve pisni in dve ustni
	INF	- 2 oceni v šolskem letu
	ŠVZ	- v vsakem ocenjevalnem obdobju vsaj 2 ustni oceni
	VDK	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna in 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	PSK	- v šolskem letu najmanj 1 ustna ocena - v šolskem letu najmanj 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	UKM	- v šolskem letu najmanj 1 ustna ocena - v šolskem letu najmanj 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	OGO	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	REP	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna in 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
2. letnik	SLO	- najmanj 3 ocene (pisno, ustno, drugo), od tega vsaj ena ustna
	ANG	- 1. ocenjevalno obdobje: 2 x pisno (test), 1 x ustno, 1 x govorna vaja: splošna tema iz kataloga; dijak govori na pamet ob sliki (po vzoru ustnega dela POM – opis slike, tema, lastno mnenje) – cca. 5 min / 500 besed - 2. ocenjevalno obdobje: 1 x pisno (test), 1 x ustno, 1 x kratek pisni sestavek

	MAT	- 5 ocen (tri pisne in dve ustni)
	SOC	- najmanj 2 oceni v šolskem letu
	FIZ	- 3 ocene (pisno, ustno)
	ŠVZ	- v vsakem ocenjevalnem obdobju vsaj 2 ustni oceni
	POT	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna ali 1 pisna ocena - v šolskem letu najmanj 1 ocena iz vaj
	VDK	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna in ena pisna ocena
	PSK	- v šolskem letu najmanj 1 ustna ocena - v šolskem letu najmanj 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	UKM	- v šolskem letu najmanj 1 ustna ocena - v šolskem letu najmanj 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	OGO	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)
	REP	- v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ustna in 1 pisna ocena - v vsakem ocenjevalnem obdobju najmanj 1 ocena pri praktičnem pouku (storitev ali izdelek, delovna poročila, vaje ...)

V izjemnih primerih lahko učitelj posameznega predmeta, modula ali vsebinskega sklopa spremeni ali prilagodi število pridobljenih ocen in način ocenjevanja.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA